CITTA' DI FINALE LIGURE

RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

(Art. 30 D.Lgs. 201/2022)

Allegato C
Appendice alla Relazione sulla Razionalizzazione periodica delle partecipazioni al 31/12/2024 di cui all'art. 20 del D.Lgs. 175/2016

Sommario

Presentazione....3
Nota metodologica....4
Quadro normativo e di prassi....6
Principali caratteristiche dell'ambito di erogazione dei servizi....9
RIFIUTI....9
1. Contesto di riferimento....10
2. Identificazione del soggetto gestore....11
2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)....12
2.2 Analisi del bilancio del gestore unico provinciale in house S.A.T. S.p.A....13
3. Andamento economico del servizio....14

4. Qualità del servizio....16
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....20
6. Vincoli....21
7. Considerazioni finali....21
SERVIZI CIMITERIALI....21
1. Contesto di riferimento....21
2. Identificazione del soggetto gestore....21
2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A....24
3. Andamento economico del servizio....24
4. Qualità del servizio....25
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....26
6. Vincoli....26
7. Considerazioni finali....26
ILLUMINAZIONE VOTIVA....26
1. Contesto di riferimento....28
2. Identificazione del soggetto gestore....28
2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A....29
3. Andamento economico del servizio....29
4. Qualità del servizio....30
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....31
6. Vincoli....31
7. Considerazioni finali....31
PARCHEGGI....33
1. Contesto di riferimento....33
2. Identificazione del soggetto gestore....34
2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A....34
3. Andamento economico del servizio....34
4. Qualità del servizio....35
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....36
6. Vincoli....36
7. Considerazioni finali....37
RISCOSSIONE TRIBUTI....38
1. Contesto di riferimento....38
2. Identificazione del soggetto gestore....39
2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A....39
3. Andamento economico del servizio....40
4. Qualità del servizio....40
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....41

6. Vincoli....42
7. Considerazioni finali....42
PORTO TURISTICO....44
1. Contesto di riferimento....44
2. Identificazione del soggetto gestore....45
2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A....45
3. Andamento economico del servizio....45
4. Qualità del servizio....46
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....47
6. Vincoli....48
7. Considerazioni finali....48
GESTIONE SPIAGGE, STABILIMENTI BALNEARI E APPRODI TURISTICI....49
1. Contesto di riferimento....49
2. Identificazione del soggetto gestore....50
2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A....50
3. Andamento economico del servizio....51
4. Qualità del servizio....51
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività....51
6. Vincoli....51
7. Considerazioni finali....51

ASSISTENZA DISABILI ….....51

ASSISTENZA DOMICILIARE....55

ASSISTENZA MINORI....59

LUDOTECA....68

MENSE....72

RISTORAZIONE SCOLASTICA....77

SERVIZI SOCIALI ….....82

Presentazione

La seguente relazione presenta la ricognizione dei servizi pubblici locali affidati dal Comune di Finale Ligure. Il documento è stato predisposto ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica", di seguito richiamato:

"*1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.*"
Il presente documento rappresenta un estratto della Relazione di ricognizione periodica 2024 della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati dall'ente, di cui riporta di seguito la nota metodologica adottata.

Nota metodologica

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di Finale Ligure è stata predisposta in attuazione del disposto normativo di cui all'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 richiamato nella presentazione.
L'adempimento, introdotto nell'ambito del nuovo contesto normativo e regolato proprio dal richiamato decreto, si colloca in un quadro regolamentare concernente i servizi pubblici locali che non ha ancora dispiegato la piena efficacia di tutte le disposizioni del D. Lgs. 201/2022; si pensi ad esempio ai contratti di servizio già in essere all'entrata in vigore del decreto e non ancora scaduti: i loro contenuti possono non essere pienamente allineati con quanto disciplinato dallo stesso decreto e pertanto non prevedere ancora specifiche disposizioni finalizzate a potenziare il monitoraggio sull'andamento dei servizi.
Relativamente alla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, a seguito del primo adempimento condotto nel 2023, sono stati formalizzati importanti orientamenti di prassi, in particolare dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM), richiamati nella successiva sezione dedicata al quadro regolatorio, che hanno consentito di meglio definire l'ambito soggettivo dei servizi pubblici locali da ricomprendere nell'analisi.

Perimetro - Tenuto conto delle indicazioni fornite dall'AGCM nell'ambito delle segnalazioni sull'attività ricognitoria degli SPL condotta nel 2023 (alla data del 31/12/2022), si è proceduto ad effettuare una nuova verifica dei servizi da sottoporre a ricognizione per l'esercizio 2025 (alla data del 31/12/2024), adottando un approccio ampio ed inclusivo, valutando, caso per caso, l'incidenza delle modalità di affidamento (appalto o concessione), del rischio economico (in capo all'ente o in capo al gestore), della responsabilità nei confronti dell'utenza (anche in questo caso, in capo all'ente o in capo al gestore).
Articolazione contenuti – Il presente documento è stato impostato seguendo le indicazioni del Quaderno n. 46 dell'Anci; prima dell'analisi dei singoli servizi, è riportato un aggiornamento del quadro regolatorio concernente l'attività di ricognizione dei servizi pubblici locali; successivamente sono riepilogate le principali caratteristiche del contesto demografico e socio economico del Comune di Finale Ligure tratte dalle banche dati dell'ISTAT e del MEF: si è infatti ritenuto importante richiamare l'andamento di tali grandezze nell'ultimo triennio disponibile in quanto le stesse, riguardando la composizione delle collettività amministrata e le sue condizioni economiche, rappresentano un elemento essenziale alla base della domanda di servizi pubblici locali che l'ente è tenuto ad assicurare.
Per ogni servizio pubblico locale censito, è stata poi sviluppata una specifica sezione i cui contenuti sono articolati secondo i punti previsti dal modello Anci:

1. Contesto di riferimento: riporta la denominazione del servizio e richiama, in forma sintetica, i principali elementi regolatori dello stesso: Riferimenti istitutivi, Modalità

gestionale, Procedura di affidamento, Ufficio competente a monitorarne l'erogazione, Richiamo dei principali atti e dei contenuti del contratto che disciplinano l'erogazione del servizio.

2. Identificazione del soggetto gestore: riporta i principali elementi identificativi del soggetto gestore; per gli affidamenti in house a società partecipate, in considerazione della correlazione tra verifica dell'andamento del servizio e sua sostenibilità tramite ricorso alla stessa, è riportata anche l'analisi dell'andamento economico patrimoniale e finanziario della società.
3. Andamento economico del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio delle condizioni economiche di erogazione nonché gli impatti che l'affidamento del servizio determina sul bilancio dell'ente.
4. Qualità del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio della qualità del servizio, tratti dai riferimenti forniti dalle Autorità di Settore e dal Ministero delle imprese e del made in Italy.
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività: la sezione rendiconta i principali parametri di operatività resi dal gestore in ottemperanza agli obblighi contrattuali unitamente ad alcuni indicatori che correlano l'impatto economico finanziario del servizio alla popolazione servita.
6. Vincoli: riporta l'eventuale sussistenza di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali o di vincoli tecnici e/o tecnologici incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.
7. Considerazioni finali: comprendono le valutazioni di sintesi del referente interno del servizio circa le modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio dello stesso, eventuali richiami e rilievi formulati al gestore, l'effettivo rispetto delle previsioni contrattuali e la sostenibilità complessiva dell'affidamento in essere.

Periodo rendicontato: il riferimento temporale delle schede riguarda la situazione gestionale in essere al 31/12/2024 e ricomprende, quando condotto interamente dal gestore in essere a tale data, il triennio 2022- 2024. Per le gestioni avviate successivamente a tale periodo, le schede si limitano a rendicontare gli elementi informativi di inquadramento del servizio; eventuali sezioni informative incomplete per temporanea indisponibilità dei dati saranno aggiornate entro la ricognizione successiva.

Quadro normativo e di prassi

Il quadro normativo regolante il presidio dei servizi pubblici locali non ha al momento visto l'introduzione di ulteriori novità rispetto a quanto disciplinato dal D. Lgs. 201/2022. In considerazione dell'ancora breve periodo decorso dalla sua applicazione e della contemporanea rilevanza dell'impatto che le nuove disposizioni determinano sulla governance dei servizi, risulta essenziale tenere conto degli orientamenti di prassi nel frattempo emersi. In tal senso, le indicazioni più incisive circa l'adozione delle relazioni sulla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali derivano dall'attività di segnalazione e consultiva posta in essere dall'Autorità Garante della

Concorrenza e del Mercato; l'Antitrust, fin dai primi mesi del 2024, ha infatti passato in rassegna alcune relazioni ricognitorie dei servizi pubblici locali, effettuate ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 201/2022, ed ha espresso le proprie considerazioni in merito.
L'atto di segnalazione più completo dal punto di vista degli orientamenti formulati dall'AGCM è il n. AS1999 pubblicato sul bollettino n. 25/2024; in tale documento, l'Autorità, dopo aver effettuato un riepilogo sulla prima attuazione dell'adempimento relativo alla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, ha fornito importanti indicazioni e raccomandazioni di seguito riepilogate:

- Tempestiva pubblicazione: "*visto il basso livello di ottemperanza all'obbligo di pubblicazione delle relazioni contenenti le ricognizioni (….), si ricorda che tutti gli enti di cui all'articolo 30, comma 1, del d.lgs. n. 201/2022 sono soggetti all'obbligo di tempestiva pubblicazione delle relazioni sui propri siti istituzionali e di contestuale trasmissione all'ANAC.*"

- Obbligo di ricognizione estesi alle Regioni: "*anche le Regioni - ivi comprese le Regioni a statuto speciale e le Province Autonome di Trento e Bolzano, compatibilmente con i rispettivi statuti e le norme di attuazione - risultano soggette all'obbligo di cui all'articolo 30 del d.lgs. n. 201/2022 quando operano quali "enti competenti" nella gestione dei servizi di ambito locale, in virtù di norme statali o regionali o di delega da parte degli stessi enti locali (es. TPL, ndr);*"

- Perimetro dei servizi*: "si è riscontrato che diversi servizi non sono stati oggetto di ricognizione poiché ritenuti erroneamente "strumentali" e perciò fuori dal perimetro applicativo del d.lgs. n. 201/2022. Ciò è accaduto, ad esempio, per i servizi di manutenzione delle strade, degli edifici e del verde pubblico, per l'illuminazione pubblica e votiva e per la gestione degli impianti sportivi (c.d. servizi "non a rete"). (..) l'Autorità intende rammentare che si è in presenza di un servizio pubblico locale quando sul territorio l'utenza corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio fornito, mentre si ricade nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette esclusivamente nei confronti dell'ente ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati*"

- Contenuto della ricognizione: "*Le ricognizioni devono riportare informazioni complete in merito alla gestione del servizio di volta in volta analizzato e, in particolare, sull'andamento economico-finanziario, sul grado di soddisfazione dell'utenza, sulla qualità contrattuale e tecnica del servizio e, nel complesso, sui risultati effettivamente conseguiti dal gestore.*"

- Attenzione ai servizi in house: *"Con particolare riguardo agli affidamenti in house, è essenziale che siano indicate le ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'affidamento del servizio, anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione;"*

- Interventi su servizi inefficienti: "*gli enti affidanti dovrebbero tempestivamente porre in essere le azioni necessarie per far fronte alle inefficienze di gestione del servizio affidato, anche considerando, soprattutto per le gestioni in house, la possibilità di revoca dell'affidamento, laddove non più giustificabile dal punto di vista economico e qualitativo e sulla base degli oneri e dei risultati in capo agli enti medesimi;*"

- Durata affidamenti: "*fermo restando quanto ora previsto dall'articolo 19 del d.lgs. n. 201/2022, la durata degli affidamenti dovrebbe essere temporalmente limitata, ispirata a criteri di proporzionalità e giustificata sulla base di valutazioni tecniche, economiche e*

finanziarie. Gli enti competenti dovrebbero rivedere le modalità di affidamento e gestione dei servizi nei casi di affidamenti storici e di lunga durata;"

- Limitazione proroghe: "*occorre evitare il ricorso a proroghe ingiustificate degli affidamenti, particolarmente diffuse nel settore del trasporto pubblico locale. Lo strumento della proroga dovrebbe essere confinato a situazioni eccezionali ed imprevedibili, non altrimenti gestibili, in un'ottica di necessarietà e proporzionalità;"*

- Commistione regolazione e gestione*: "con particolare riguardo al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti, è necessario che gli enti si adoperino per risolvere le situazioni di commistione tra funzioni di regolazione, indirizzo e controllo e quelle di gestione dei servizi."*

Un ulteriore atto di segnalazione che si ritiene opportuno richiamare è il n. AS2030 del 18/07/2024; in tale documento, l'AGCM ha fornito importanti indicazioni sulla nozione di "servizi pubblici locali di rilevanza economica" e sulla definizione di "servizi strumentali", che sono state prese a riferimento per l'eventuale aggiornamento della mappatura dei servizi affidati dall'ente. Di seguito si riporta un estratto degli orientamenti contenuti nel suddetto atto di segnalazione.
Per i servizi non a rete, il decreto direttoriale MIMIT 16 maggio 2025 completa il quadro attuativo del D.lgs. 201/2022 con schemi tipo di bando, contratto e riferimenti per PEF e livelli minimi di qualità, cui gli enti locali devono conformarsi nella regolazione e negli affidamenti. Riguarda i servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica per i quali non opera un'Autorità di regolazione: in particolare impianti sportivi (esclusi quelli a fune), parcheggi, servizi cimiteriali e funebri, luci votive, trasporto scolastico. Si applica agli affidamenti (gara o concessione) di questi servizi, integrando le linee guida su PEF e qualità già adottate con il precedente decreto MIMIT 31 agosto 2023.
Dal momento che la presente analisi è riferita alla situazione fino alla data del 31/12/2024, l'applicazione di tale decreto riguarderà l'analisi riferita ai contratti stipulati dall'annualità 2025.

"Sulla nozione di "servizi pubblici locali di rilevanza economica"
L'Autorità ritiene opportuno premettere che il d.lgs. n. 201/2022, nel definire il suo ambito oggettivo di applicazione, all'articolo 2, comma 1, lettera c), introduce una definizione di "servizi pubblici locali di rilevanza economica" che si identifica con quella di matrice europea di "servizi di interesse economico generale di livello locale".
La norma definisce innanzitutto tali servizi come "erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato", riprendendo la analoga definizione contenuta nel d.lgs. n. 175/2016 (recante il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, c.d. "TUSPP"), nonché la nozione di attività economica elaborata da tempo dalla giurisprudenza e dalla prassi eurounitarie e gli indirizzi già espressi dalla Corte costituzionale. Vi rientra, quindi, qualsiasi attività che consista nell'offrire beni o servizi su un determinato mercato da parte di un'impresa - a prescindere dalla natura del soggetto esercente e dalle sue modalità di finanziamento - e che garantisca un "corrispettivo" al prestatore.
Il conseguimento di un "corrispettivo" implica che il servizio abbia dunque carattere economico, ossia che l'attività sia retribuita al prestatore, fermo restando che, come costantemente precisato dalla giurisprudenza eurounitaria, non occorre che il prestatore ottenga un utile o un guadagno, né importa chi lo retribuisca per detto servizio. La nozione di attività economica elaborata dalla giurisprudenza eurounitaria4 sembra quindi apparire più ampia rispetto al concetto finalistico di "redditività" utilizzato dal giudice amministrativo.
L'articolo 2 evidenzia poi la ulteriore necessità, ai fini della qualificazione di un'attività come servizio di interesse economico generale di ambito locale, della presenza di una condizione di, anche parziale, fallimento di mercato, vale a dire di insufficienza o inadeguatezza del mercato rispetto all'erogazione della prestazione. Infine, la norma indica che tali servizi, ove non previsti (e definiti di rilevanza economica) dalla legge, sono individuati dal singolo ente locale, valorizzando il carattere della necessarietà - e quindi della doverosità - della prestazione rispetto alla finalità di soddisfazione delle esigenze della collettività di riferimento. In tal modo la norma permette agli enti locali di essere interpreti dei principali bisogni delle rispettive collettività territoriali e anticipa la facoltà - ad essi espressamente riconosciuta dal successivo articolo 10 del medesimo d.lgs. n. 201/2022 - di ampliare il perimetro dei servizi pubblici locali di competenza.
La stessa lettera del d.lgs. n. 201/2022 ribadisce, dunque, il carattere dinamico della distinzione tra attività economiche e non economiche, non essendo possibile fissare aprioristicamente un elenco definitivo dei servizi di interesse generale di rilevanza economica o meno, dovendo piuttosto prendersi in considerazione i servizi già previsti dalla legge ed eventualmente la soluzione organizzativa che l'ente locale ha adottato - nel caso concreto - per rispondere alle esigenze dei cittadini del proprio territorio.
Va a tale riguardo considerato che il citato articolo 10 del d.lgs. n. 201/2022 prevede che gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, possano istituire servizi di interesse economico generale di livello locale diversi da quelli già previsti e ad essi attribuiti

dalla legge, che ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali. In ossequio ai principi di libero mercato e di libera concorrenza, che - sulla base del principio di proporzionalità - impongono all'Amministrazione di valutare come prima opzione quella meno restrittiva per la libera iniziativa economica e di consentire quindi la c.d. "concorrenza nel mercato" (senza limitazione del numero degli operatori ammessi a svolgere una determinata attività), prima di giungere all'istituzione di un servizio pubblico attribuendo un diritto speciale o esclusivo l'ente locale è tenuto a verificare se le imprese operanti sul mercato non siano già in grado di assicurare adeguatamente la soddisfazione dei bisogni della collettività.

Del resto, anche la giurisprudenza amministrativa e le fonti riportate dalla Città di Treviso nella richiesta di parere, ribadiscono che la definizione di "servizio economico di interesse generale" sia da apprezzare caso per caso.

Nel quadro appena delineato, trova collocazione anche l'articolo 18 del d.lgs. n. 201/2022 richiamato dalla Città di Treviso, a norma del quale gli enti locali possono attivare con enti del terzo settore rapporti di partenariato per la realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento funzionalmente riconducibili al servizio pubblico locale di rilevanza economica, motivando la loro scelta nell'ambito della relazione di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 201/202212. La norma prevede dunque la possibilità che anche i servizi tradizionalmente non profit, quali i servizi "sociali, socioassistenziali e culturali", a determinate condizioni, possano ricondursi alla categoria dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con ciò confermando la necessità di condurre caso per caso la valutazione sulla rilevanza economica o meno del servizio.

<u>Sulla definizione di "servizi strumentali"</u>

Con riguardo ai servizi c.d. strumentali, esclusi in quanto tali dall'ambito applicativo del d.lgs. n. 201/2022, l'Autorità ritiene di evidenziare come se ne possa rinvenire una definizione sia nella giurisprudenza amministrativa che nei propri recenti interventi di advocacy in tema di ricognizioni ex articolo 30 del decreto.

I giudici amministrativi hanno infatti definito i servizi strumentali come quei "servizi erogati da società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali" e che, quindi, "sono rivolti alla pubblica amministrazione e non al pubblico", al contrario dei servizi pubblici locali "che mirano a soddisfare direttamente ed in via immediata esigenze generali della collettività".

In linea con tale giurisprudenza, l'Autorità ha a sua volta già avuto modo di chiarire che si è in presenza di un servizio pubblico locale quando sul territorio l'utenza corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio fornito; si ricade, invece, nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette esclusivamente nei confronti dell'ente ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati. Detto in altri termini, ricorre l'ipotesi del servizio pubblico locale se la prestazione resa viene fornita per soddisfare in via immediata e diretta le esigenze del singolo utente o della collettività; costituisce, viceversa, servizio strumentale quello le cui prestazioni si svolgono in favore della stazione appaltante.

In definitiva, se è pacifico che i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica attengono alle c.d. utilities (rifiuti, idrico, trasporto pubblico locale), non risulta tuttavia possibile stabilire ex ante un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete e, quindi, di converso, dei servizi privi di rilevanza economica ovvero strumentali, esclusi, in quanto tali, dall'ambito applicativo del d.lgs. n. 201/2022.

Soccorrono, in questa direzione, i servizi non a rete già qualificati dalla legge come servizi pubblici locali, nonché l'elenco di cui al decreto direttoriale n. 639 del 31 agosto 2023 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, che tuttavia non può ritenersi esaustivo. Il menzionato decreto ha infatti come fine espresso quello di fornire degli indicatori di qualità di tali servizi, per i quali non opera un'Autorità di regolazione e non già di elencare tutti i servizi oggetto della disciplina di cui al d.lgs. n. 201/2022.

Al di là di questi casi - e conformemente ai criteri precedentemente forniti - sarà pertanto compito dell'ente affidante verificare, caso per caso, se i servizi affidati nel territorio di competenza rientrino o meno nel perimetro applicativo del decreto."

Principali caratteristiche dell'ambito di erogazione dei servizi

COMUNE DI FINALE LIGURE			
<u>Superficie (km^2)</u>	<u>Altitudine min.</u>	<u>Altitudine max.</u>	<u>Range</u>
35,53 km^2	**0 mt.**	**439 mt.**	**439 mt.**

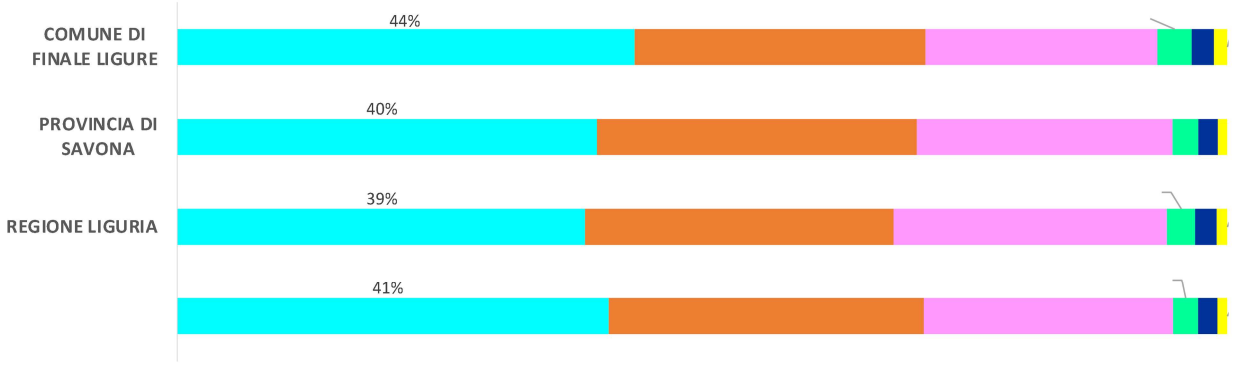
Popolazione residente per età Comune di Finale Ligure									
Età	**2022**			**2023**			**2024**		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 0-14	543	510	1053	514	477	991	459	447	906
Fascia 15-30	827	746	1573	8844	758	1602	853	745	1598

Fascia 31-65	2568	2618	5186	2556	2587	5143	2551	2631	5182
Fascia 65+	1427	1931	3358	1417	1911	3328	1457	1912	3369
TOTALE	**5365**	**5805**	**11170**	**5331**	**5733**	**11064**	**5320**	**5735**	**11055**

DENSITA' ABITATIVA (ab./km^2)

Italia	Regione Liguria	Provincia di Savona	Comune di Finale Ligure
195,31 ab./km^2	**278,36 ab./km^2**	**172,91 ab./km^2**	**314,42 ab./km^2**

DISTRIBUZIONE CONTRIBUENTI PER FASCIA DI REDDITO *(dati 2021)*



FONTE REDDITI 2022



RIFIUTI

Denominazione del servizio	**Servizi di spazzamento dei rifiuti urbani, di pulizia di strade e aree pubbliche, di raccolta, trasporto e conferimento a discarica dei rifiuti urbani**

Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	D.Lgs. 2006 Norme in materia ambientale Deliberazione di Consiglio Comunale n. 120/2007 Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 30/2023
Modalità gestionale	Affidamento a società controllata
Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.) fino al 15/10/23 S.A.T. S.p.A. (affidamento provinciale da parte dell'EGATO) dal 16/10/23
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 4 – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI/AMBIENTE – UFFICIO AMBIENTE

Regolazione del servizio
(Nuovo contratto a far data dal 16/10/2023)

Atti

Fino al 15/10/2023:
Deliberazione del Consiglio comunale n. 120/2007 Affidamento alla Finale Ambiente S.p.A. dei servizi di spazzamento dei rifiuti urbani di piazze, vie ed aree pubbliche e private di uso pubblico, di pulizia di strade ed aree pubbliche, di raccolta, trasporto e conferimento a discarica dei rifiuti urbani del territorio comunale ed attività collegate.
Convenzione per il conferimento alla società Finale Ambiente Spa dei servizi di nettezza urbana, gestione dei rifiuti urbani e pulizia del territorio comunale – 03/04/2008 – Repertorio n. 5051
Atto modificativo ed integrativo del contratto rep. 5051 del 03/04/2008 per il conferimento alla società Finale Ambiente Spa dei servizi di nettezza urbana, gestione dei rifiuti urbani e pulizia del territorio comunale - 23/06/2015 - Repertorio n. 5252.
Dal 16/10/2023:
Con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 30 del 08/08/2023 la Provincia di Savona, quale ente d'ambito, ha affidato in house alla società S.A.T. S.p.A., individuata quale gestore unico provinciale, il servizio di gestione dei rifiuti per tutti i comuni appartenenti al bacino di affidamento provinciale. Per il Comune di Finale Ligure la gestione in capo al nuovo gestore è stata avviata in data 16/11/2023, pertanto in data 15/10/2023 è terminato l'affidamento alla società Finale Ambiente S.p.A. (ora Servizi di Riviera S.p.A.).

Durata

Dal 16/10/2023 con durata di 15 anni.

Obblighi di servizio pubblico

L' art 4 del Contratto di Servizio prot. n. 55161 del 14/10/2023 dal titolo "Natura del Servizio" indica che le attività di cui al contratto di servizio costituiscono servizio pubblico universale ed essenziale e per nessuna ragione possono essere sospese, fatta eccezione per i casi di forza maggiore.

- Contratto di Servizio prot 55161 del 14/10/2023 tra SAT e Provincia di Savona
- Allegato A al Contratto di Servizio – Disciplinare Tecnico
- Carta dei servizi

Condizioni economiche

Contratto di Servizio - Articolo 9 – Costo del servizio.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Contratto di Servizio – Articolo 11 – Strumenti di controllo.

Note

-

Identificazione del soggetto gestore

Compilazione periodo fino al 15/10/2023

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116
2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

Compilazione periodo dal 16/10/2023

Ragione sociale/denominazione	**S.A.T. Servizi Ambientali Territoriali S.p.A.**
Partita IVA	01029990098
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	29/04/1992
Indirizzo della sede legale	Via Sardegna, 2 – 17047 Vado Ligure (SV)
Quota di partecipazione	0,027%
Modalità di affidamento	In house providing da parte dell'EGATO

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 30.709.888	2022	€ 1.292.773
2023	€ 34.605.640	2023	€ 1.075.502
2024	€ 53.941.577	2024	€ 1.626.775

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)

Con l'obiettivo di presidiare l'andamento economico-patrimoniale di Servizi Di Riviera S.p.A. e verificare il permanere delle condizioni di sostenibilità della stessa, è stata condotta l'analisi di bilancio sulle risultanze contabili della società aggiornate al 31 dicembre 2024. Per tale monitoraggio è stato impiegato il modello di analisi di bilancio andamentale.

Di seguito si presentano i prospetti di stato patrimoniale e conto economico che riclassificano i dati di bilancio della partecipata secondo il modello impiegato; successivamente si valorizzano gli indici di bilancio e si riporta una valutazione di sintesi circa l'evoluzione dell'andamento della società aggiornato al 31/12/2024.

Stato patrimoniale Servizi di Riviera S.p.A. 2022 - 2024			
BILANCIO DI ESERCIZIO AL	**31/12/24**	**31/12/23**	**31/12/22**
STATO PATRIMONIALE ATTIVO			
Immobilizzazioni immateriali	451.909	515.600	575.338
Immobilizzazioni materiali	5.782.881	6.068.680	6.977.447
Attivo finanziario immobilizzato	0	0	0
di cui partecipazioni	*0*	*0*	*0*
Totale attivo immobilizzato	**6.234.790**	**6.584.280**	**7.552.785**
Rimanenze	34.143	43.956	66.344
di cui lavori in corso	*0,00*	*0,00*	*0*
Crediti	445.910	557.275	1.350.639
di cui crediti commerciali	*333.197*	*439.925*	*1.043.127*
Altre attività	637.230	638.735	354.903
Totale attivo corrente	**1.117.283**	**1.239.966**	**1.771.886**
TOTALE ATTIVO	**7.352.073**	**7.824.246**	**9.324.671**
STATO PATRIMONIALE PASSIVO			
Patrimonio netto	1.195.373	1.110.618	948.995
Fondi per rischi e oneri	278.270	309.097	272.711
Fondo TFR	509.095	565.720	1.310.648
Debiti consolidati	2.315.496	2.851.024	3.665.574
di cui verso banche	*1.886.589*	*2.428.205*	*2.960.040*
di cui fin. vs soci e azion.	*0*	*0*	*0*
Totale cap. permanenti	**4.298.234**	**4.836.459**	**6.197.928**
Debiti entro esercizio succ.	2.865.709	2.731.533	3.081.869
di cui verso banche	*547.869*	*537.866*	*522.978*
di cui verso fornitori	*246.812*	*494.418*	*1.610.537*
debiti per distrib. delib.	*0*	*0*	*0*
Altre passività	188.130	256.254	44.874
Totale passivo corrente	**3.053.839**	**2.987.787**	**3.126.743**
TOTALE PASSIVO	**7.352.073**	**7.824.246**	**9.324.671**

Conto economico Servizi di Riviera S.p.A. 2022 - 2024			
BILANCIO DI ESERCIZIO AL	**31/12/24**	**31/12/23**	**31/12/22**
Ricavi netti	4.460.946	7.990.541	8.594.762
+/- Variazione rimanenze	-9.813	-22.388	-20.757
- Acquisti netti	104.790	327.089	409.603
- Costi per servizi e god. beni di terzi	1.947.040	3.214.936	3.471.200
+ Altre partite	0	0	0
Valore Aggiunto Operativo	**2.399.303**	**4.426.128**	**4.693.202**
- Costo del lavoro	1.770.219,00	3.617.315	4.105.881

Conto economico Servizi di Riviera S.p.A. 2022 - 2024			
Margine Operativo Lordo	**629.084**	**808.813**	**587.321**
- Ammortamenti immobilizzazioni mat.	356.323	475.469	481.437
- Sval. circolante e acc. operat.	34.433	152.330	28.276
Margine Operativo Netto	**238.328**	**181.014**	**77.608**
+/- Saldo ricavi - oneri diversi	177.980	411.225	146.394
- Ammortamenti immobilizzazioni imm.	74.078	72.325	65.723
Utile ante gestione finanziaria	**342.230**	**519.914**	**158.279**
+ Proventi finanziari netti	315	3.874	17
- Oneri finanziari	176.114	185.879	101.697
Utile corrente	**166.431**	**337.909**	**56.599**
- Imposte	81.678	176.280	43.483
+/- Saldo altre componenti	0	0	0
Utile (Perdita) dell'esercizio	**84.753**	**161.629**	**13.116**

Analisi del bilancio del gestore unico provinciale in house S.A.T. S.p.A.

Stato patrimoniale S.A.T. S.p.A. 2022 - 2024			
BILANCIO DI ESERCIZIO AL	**31/12/24**	**31/12/23**	**31/12/22**
STATO PATRIMONIALE ATTIVO			
Immobilizzazioni immateriali	613.681	684.121	660.111
Immobilizzazioni materiali	7.831.280	7.356.183	6.423.454
Attivo finanziario immobilizzato	5.713.208	5.713.208	5.713.208
di cui partecipazioni	*5.713.208*	*5.713.208*	*5.713.208*
Totale attivo immobilizzato	**14.158.169**	**13.753.512**	**12.796.773**
Rimanenze			
di cui lavori in corso			
Crediti	8.271.641	9.956.632	4.736.656
di cui crediti commerciali	*7.237.865*	*8.522.252*	*3.497.500*
Altre attività	8.614.985	3.608.116	7.163.983
Totale attivo corrente	**16.886.626**	**13.564.748**	**11.900.639**
TOTALE ATTIVO	**31.044.795**	**27.318.260**	**24.697.412**
STATO PATRIMONIALE PASSIVO			
Patrimonio netto	14.993.934	13.652.157	13.869.424
Fondi per rischi e oneri	1.607.320	7.320	33.040
Fondo TFR	4.006.588	3.854.699	2.936.984
Debiti consolidati	0	0	0
di cui verso banche	*0*	*0*	*0*
di cui fin. vs soci e azion.	*0*	*0*	*0*
Totale cap. permanenti	**20.607.842**	**17.514.176**	**16.839.448**
Debiti entro esercizio succ.	7.029.363	7.141.273	5.431.123
di cui verso banche	*3.320*	*3.382*	*64.708*
di cui verso fornitori	*2.620.576*	*4.137.877*	*3.229.693*
debiti per distrib. delib.	*0*	*0*	*0*
Altre passività	3.407.590	2.662.811	2.426.841
Totale passivo corrente	**10.436.953**	**9.804.084**	**7.857.964**

Stato patrimoniale S.A.T. S.p.A. 2022 - 2024			
TOTALE PASSIVO	**31.044.795**	**27.318.260**	**24.697.412**

Conto economico S.A.T. S.p.A. 2022 - 2024			
BILANCIO DI ESERCIZIO AL	**31/12/24**	**31/12/23**	**31/12/22**
Ricavi netti	53.941.577	34.605.640	30.709.888
+/- Variazione rimanenze	0	0	0
- Acquisti netti	3.411.647	2.311.988	1.834.218
- Costi per servizi e god. beni di terzi	19.957.828	12.681.052	10.273.085
+ Altre partite			
Valore Aggiunto Operativo	**30.572.102**	**19.612.600**	**18.602.585**
- Costo del lavoro	24.832.613,00	16.935.322	14.754.834
Margine Operativo Lordo	**5.739.489**	**2.677.278**	**3.847.751**
- Ammortamenti immobilizzazioni mat.	1.711.331	1.661.329	1.738.371
- Sval. circolante e acc. operat.	1.637.683	43.973	18.617
Margine Operativo Netto	**2.390.475**	**971.976**	**2.090.763**
+/- Saldo ricavi - oneri diversi	454.290	38.832	-174.514
- Ammortamenti immobilizzazioni imm.	288.851	289.439	227.234
Utile ante gestione finanziaria	**2.555.914**	**721.369**	**1.689.015**
+ Proventi finanziari netti	248.771	504.057	118
- Oneri finanziari	5.437	2.997	10.147
Utile corrente	**2.799.248**	**1.222.429**	**1.678.986**
- Imposte	1.172.473	146.927	386.213
+/- Saldo altre componenti	0	0	0
Utile (Perdita) dell'esercizio	**1.626.775**	**1.075.502**	**1.292.773**

Andamento economico del servizio

(I dati sono forniti dal gestore)

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	non applicabile	Sì	No	No	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	non applicabile	Sì	Sì	Sì	Sì	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	non applicabile	Sì	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	non applicabile	3.955.818,60	4.442.042,65	4.558.609,62	4.393.633,01	

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	non applicabile	3.873.742,34	4.723.943,92	4.670.405,44	4.263.021,19	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	47	58,50	58,50	58,42	45,33	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	non applicabile	82.076,26	-281.901,27	-111.795,82	130.611,82	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	non applicabile	51.036,00	109.780,63	340.802,88	85.800,91	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	7.234,18	4.585,52	11.004,30	TIA - CAP 80 Dati relativi alla riscossione della Tariffa Igiene Ambientale
		Riscosso in c/competenza	-	-	7.780,57	
		Riscosso in c/residui	4.585,52	3.223,73	-	
	Spese	Impegnato vs. gestore Servizi di Riviera	-	3.924.771,21	4.678.681,70	Negli impegni 2021 e riscossioni a residui 2022 sono inclusi euro 14.404,58 per trasferimento corrente per maggiori costi generali in relazione all'emergenza covid. CAP 8365, per l'anno 2023 il servizio è stato gestito da SE.RI. fino al 15/10/23, successivamente affidato tramite EGATO al gestore d'ambito SAT. Nell'annualità 2023 è incluso contributo regionale euro 40.000,00 per pulizia spiagge.
		Impegnato vs. gestore provinciale S.A.T.	5.273.598,00	1.030.653,59	-	
		Pagato c/ competenza al gestore Servizi di Riviera	-	3.904.771,21	4.283.982,26	
		Pagato c/competenza al gestore S.A.T.	4.834.131,52	-	-	
		Pagato c/ residui al gestore Servizi di Riviera	-	394.699,44	405.256,60	
		Pagato c/residui al gestore S.A.T.	1.030.653,58	-	-	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione	No	No	No	No	No	
Procedura per la gestione dei reclami, delle richieste scritte di informazioni	Si	No	No	No	No	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Obblighi e requisiti minimi dello sportello fisico e online	Si	Si	Si	Si	Si	
Obblighi di servizio telefonico	Si	Si	Si	Si	Si	
Obblighi in materia di servizi di ritiro su chiamata e modalità per l'ottenimento di tali servizi	Si	Si	Si	Si	Si	
Obblighi in materia di disservizi e riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare	Si	Si	Si	Si	Si	
Predisposizione di una mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità	Si	Si	Si	Si	Si	
Predisposizione di un Programma delle attività di raccolta e trasporto	Si	Si	Si	Si	Si	
Predisposizione di un Piano di controlli periodici sullo stato di riempimento e di corretto funzionamento delle aree di raccolta stradale o di prossimità	No	No	No	No	No	
Registrazione delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto	No	No	No	No	No	
Predisposizione di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade	Si	No	Si	Si	Si	
Registrazione delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade	No	No	No	No	No	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio di gestione dei rifiuti urbani	Si	Si	Si	Si	Si	
Percentuale minima di risposte alle richieste di attivazione inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	100%	100%	100%	100%	100%	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta consegnate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta consegnate all'utente entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di risposte alle richieste di variazione e di cessazione del servizio inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di risposte a reclami scritti inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di reclami, ovvero di richieste inoltrate al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento e lavaggio delle strade entro cinque (5) giorni lavorativi	ND	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di risposte ricevute dal gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, inoltrate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi	ND	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di rettifica degli importi addebitati inviate entro sessanta (60) giorni lavorativi	ND	100%	100%	100%	100%	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Tempo medio di attesa tra l'inizio della risposta e l'inizio della conversazione con l'operatore o la conclusione della chiamata per rinuncia prima dell'inizio della conversazione con l'operatore (Tempo medio di attesa per il servizio telefonico)	ND	dato non rilevato – no segreteria telefonica	dato non rilevato – no segreteria telefonica	dato non rilevato – no segreteria telefonica	dato non rilevato – no segreteria telefonica	
Percentuale minima di rettifiche degli importi non dovuti effettuati entro centoventi (120) giorni lavorativi	ND	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata entro quindici (15) giorni lavorativi	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, senza sopralluogo	100%	100%	100%	100%	100%	
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare con tempo di intervento entro quindici (15) giorni lavorativi, con sopralluogo	100%	100%	100%	100%	100%	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Puntualità del servizio di raccolta e trasporto	100%	100%	100%	100%	100%	
Diffusione dei contenitori della raccolta stradale e prossimità non sovra-riempiti	100%	100%	100%	100%	100%	
Durata delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto non superiori a ventiquattro (24) ore	non effettuate	non effettuate	non effettuate	non effettuate	non effettuate	
Puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade	ND	non rilevato	non rilevato	non rilevato	non rilevato	
Durata delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade non superiore a ventiquattro (24) ore	non effettuate	non rilevato	1 mese	non rilevato	non rilevato	
Percentuale minima di prestazioni di pronto intervento in cui il personale incaricato dal gestore arriva sul luogo entro quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore	100%	100%	100%	100%	100%	
N. disservizi segnalati da utenza	ND	non rilevato	non rilevato	non rilevato	non rilevato	
N. disservizi segnalati da ente committente	ND	non rilevato	non rilevato	non rilevato	non rilevato	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	ND	non rilevato	non rilevato	non rilevato	non rilevato	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	ND	non rilevato	non rilevato	non rilevato	non rilevato	

Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Quantità rifiuti raccolta	9307075	7894863	8960376	9184721	9042104	valori espressi in kg.
% raccolta differenziata	66,89%	69,71%	69,36%	70.10%	70,96%	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Valori 2020	Note
Quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa RACCOLTA	1859011	2482602	2933845	2949116	2805282	valori espressi in kg. Della raccolta dei rifiuti conferiti a piattaforme: 200101-150101-150102-150106-200125-080318-200133-200136-200135-200123-200134-200121
Quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa CONFERITA E RITIRATA	1859011	2482602	2933845	2949116	2805282	valori espressi in kg.
Quantità di frazione organica RACCOLTA al netto dei rifiuti di imballaggio in plastica biodegradabile e compostabile soggetti agli obblighi di responsabilità estesa	1412367	1347545	1512455	1479480	1357090	valori espressi in kg.
Quantità di frazione organica al netto dei rifiuti di imballaggio in plastica biodegradabile e compostabile soggetti agli obblighi di responsabilità estesa AVVIATA agli impianti di compostaggio/digestione anaerobica	1412367	1347545	1512455	1479480	1357090	valori espressi in kg.
Corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa e dai proventi della vendita di materiale derivante dai rifiuti	non applicabile	67687,61	88556,74	48012,09	42119,33	EURO
Qualità della raccolta differenziata della frazione organica (%)	non disponibile	23,90%	16,88%	16,11%	15,01%	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 0,65	€ 0,41	€ 0,99
Spese correnti per abitante	€ 477,03	€ 354,73	€ 418,86
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	AFFIDAMENTO GESTORE UNICO	€ 357,54	€ 408,59
Costi del servizio per abitante	AFFIDAMENTO GESTORE UNICO	€ 350,12	€ 418,61
N. addetti al servizio per abitante	0,004	0,005	0,005
Spesa di investimento per abitante	AFFIDAMENTO GESTORE UNICO	€ 4,61	€ 30,55

Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.
Nella determinazione dei costi del servizio devono essere applicate le regole stabilite da Arera relative al metodo tariffario MTR2 di cui alla delibera n. 363/2021 e ss.mm.ii.

Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso gli Uffici nell''ambito dell'attività di controllo/monitoraggio della società partecipata e all'occorrenza con il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore anche relativamente alla verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano richiami e rilievi del gestore del servizio effettuati dal Comune di Finale Ligure alla Provincia di Savona.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali. La Provincia di Savona, soggetto affidatario del servizio, emette una relazione sul generale andamento della gestione con allegata verifica di conformità del servizio.

Altre note

-

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento abbia rispettato, alla luce dei report mensili della Provincia di Savona che ne attestano l'ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

SERVIZI CIMITERIALI

Denominazione del servizio	**Gestione dei servizi cimiteriali**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	DPR 285/1990 Approvazione del regolamento di polizia mortuaria

	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35/2017
Modalità gestionale	Affidamento a società controllata
Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.)
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 4 – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI/AMBIENTE – UFFICIO PATRIMONIO

Regolazione del servizio

Atti

Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2017 Conferimento alla Società "Finale Ambiente S.p.A." della gestione dei Servizi Cimiteriali di Finale Ligure - Convenzione e carta dei servizi - Approvazione
Convenzione per l'affidamento alla Società "Finale Ambiente S.p.a." del servizio pubblico cimiteriale relativo ai cimiteri di Finale Ligure – 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.

Durata

01/05/2017 - 31/12/2030.

Obblighi di servizio pubblico

Art. 4 - Osservanza delle leggi e dei regolamenti; Art. 5 - Carattere del servizio; ART. 6 - Servizi oggetto dell'affidamento - Convenzione del 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.
Carta dei servizi funebri e cimiteriali del comune di Finale Ligure.

Condizioni economiche

Art. 15 - Corrispettivo del servizio; Art. 16 - Revisione del canone - Convenzione del 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Art. 12 - Richiesta interventi; Art. 16 - Revisione del canone - Convenzione del 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116

2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A.

Relativamente all'analisi del bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio rifiuti fino al 15/10/23, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società Servizi di Riviera S.p.A.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	193.133,00	193.905,53	180.052,29	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	183.754,69	168.405,68	158.856,96	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1,96	1,96	1,96	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	9.378,31	25.499,85	21.195,33	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	17.163,11	12.401,27	6.953,23	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	234.040,34	230.427,35	224.996,23	
		Pagato c/ competenza	211.225,07	201.358,52	191.259,02	CAP 9780.
		Pagato c/ residui	29.068,81	33.737,20	16.458,15	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	24h	24h	24h	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	24h	48h	48h	
Tempo di attivazione del servizio	24h	24h	24h	
Tempo di risposta motivata a reclami	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	-	-	-	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	No	No	No	
Agevolazioni tariffarie	No	No	No	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
n. cimiteri	9	9	9	
n. interventi di manutenzione ordinaria	3	1	3	
N. interventi di inumazione e tumulazione	118	165	155	
N. interventi di esumazione e stumulazione	54	114	49	
Altro *(specificare)*	8			dispersione di ceneri

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti per abitante	€ 21,17	€ 20,83	€ 20,14

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 17,47	€ 16,12	€ 14,90
Costi del servizio per abitante	€ 16,88	€ 14,22	€ 13,78
N. addetti al servizio per abitante	0,00	0,00	0,00
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 1,12	€ 0,94

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore nell'ambito dell'attività di controllo/monitoraggio della società partecipata e all'occorrenza con il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore anche relativamente alla verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

Altre note

Il servizio di illuminazione votiva è eseguito nell'ambito del servizio pubblico cimiteriale con unica convenzione e unico affidamento.

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Denominazione del servizio	**Gestione delle lampade votive**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	DPR 285/1990 Approvazione del regolamento di polizia mortuaria Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35/2017
Modalità gestionale	Affidamento a società controllata
Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.)
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 4 – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI/AMBIENTE – UFFICIO PATRIMONIO

Regolazione del servizio

Atti

Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2017 Conferimento alla Società "Finale Ambiente S.p.A." della gestione dei Servizi Cimiteriali di Finale Ligure - Convenzione e carta dei servizi - Approvazione
Convenzione per l'affidamento alla Società "Finale Ambiente S.p.a." del servizio pubblico cimiteriale relativo ai cimiteri di Finale Ligure – 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.

Durata

01/05/2017 - 31/12/2030.

Obblighi di servizio pubblico

Art. 4 - Osservanza delle leggi e dei regolamenti; Art. 5 - Carattere del servizio; ART. 6 - Servizi oggetto dell'affidamento - Convenzione del 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.
Carta dei servizi funebri e cimiteriali del comune di Finale Ligure.

Condizioni economiche

Art. 15 - Corrispettivo del servizio; Art. 16 - Revisione del canone - Convenzione del 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Art. 12 - Richiesta interventi; Art. 16 - Revisione del canone - Convenzione del 18/05/2017 – Repertorio n. 5278.

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116
2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A.

Relativamente all'analisi del bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio rifiuti fino al 15/10/23, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società Servizi di Riviera S.p.A.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	3.131,98	3.069,66	3.693,09	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	2.844,32	2.808,66	3.241,98	

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	0,04	0,04	0,04	valutati in % sulla base del rapporto dei ricavi sul tot. Ricavi cimiteriali in quanto aggregato
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	287,66	261,00	451,11	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	0,00	0,00	0,00	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	1.108,65	1.108,66	1.108,66	CAP 581.
		Riscosso in c/competenza	1.108,65	-	-	
		Riscosso in c/residui	1.108,66	1.108,66	1.679,83	
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	48h	24h	24h	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	48h	24h	24h	
Tempo di attivazione del servizio	48h	24h	24h	
Tempo di risposta motivata a reclami	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	24h	24h	24h	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	3-5gg lavorativi	2-3gg lavorativi	2-3gg lavorativi	
Cicli di pulizia programmata				
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	No	No	No	
Agevolazioni tariffarie	No	No		
N. disservizi segnalati da utenza				NON QUANTIFICABILI
N. disservizi segnalati da ente committente				NON QUANTIFICABILI
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				NON QUANTIFICABILI
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				NON QUANTIFICABILI

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. utenti	205	202	254	
N. morosità	30	30	34	
N. punti luce gestiti	277	280	284	
N. interruzioni di servizio	10	49	108	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 0,10	€ 0,10	€ 0,10
Spese correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,28	€ 0,28	€ 0,33
Costi del servizio per abitante	€ 0,25	€ 0,25	€ 0,33
N. addetti al servizio per abitante	0,00	0,00	0,00
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore nell'ambito dell'attività di controllo/monitoraggio della società partecipata e all'occorrenza con il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore anche relativamente alla verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

Altre note

Il servizio di illuminazione votiva è eseguito nell'ambito del servizio pubblico cimiteriale con unica convenzione e unico affidamento.

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

PARCHEGGI

Denominazione del servizio	**Gestione degli stalli di sosta a pagamento**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	Art. 7 D. Lgs. 285/1992 Nuovo codice della strada Deliberazione del Consiglio comunale n. 139/2015
Modalità gestionale	Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.)
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 2 – SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE – SERVIZIO SEGRETERIA COMANDO POLIZIA LOCALE

Regolazione del servizio

Atti

Deliberazione del Consiglio comunale n. 139/2015 Affidamento del servizio di gestione parcheggi apagamento.
Deliberazione della Giunta comunale n. 250/2015 Convenzione per l'affidamento alla Società "FINALE AMBIENTE S.P.A." del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento Convenzione per l'affidamento alla società "Finale Ambiente S.p.a." del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento – 12/02/2016 – Repertorio n. 5259.
Deliberazione della Giunta comunale n. 223/2016 Determinazione delle tariffe delle aree destinate a sosta a pagamento per l'anno 2017.
Deliberazione della Giunta comunale n. 181/2022 - Approvazione integrazione al "Piano Aree di sosta in superficie a pagamento in concessione".

Durata

01/01/2016 - 31/12/2030.

Obblighi di servizio pubblico

Art. 3 - Descrizione dei servizi. Disciplina.; Art. 5 - Oneri di gestione - Convenzione del 12/02/2016 - Repertorio n. 5259.

Condizioni economiche

Art. 6 - Canone di gestione. Rimborsi - Convenzione del 12/02/2016 - Repertorio n. 5259.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Art. 9 - Poteri di indirizzo, programmazione e vigilanza - Convenzione del 12/02/2016 - Repertorio n. 5259.

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116

2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A.

Relativamente all'analisi del bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio rifiuti fino al 15/10/23, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società Servizi di Riviera S.p.A.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.366,161,79	1.385.301,43	1.337.709,19	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.138.525,11	1.095.064,56	1.064.946,85	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	6,50	6,50	6,25	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	227.636,68	290.236,87	272.762,34	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	280,18	5.016,64	3.424,29	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	220.000,00	220.000,00	220.000,00	
		Riscosso in c/competenza	-	-	66.000,00	
		Riscosso in c/residui	220.000,00	154.000,00	200.000,00	
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	immediata presso gli uffici	immediata presso gli uffici	immediata presso gli uffici	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	immediata presso gli uffici	immediata presso gli uffici	immediata presso gli uffici	
Tempo di attivazione del servizio	immediata presso gli uffici	immediata presso gli uffici	immediata presso gli uffici	
Tempo di risposta motivata a reclami	2gg massimo	2gg massimo	2gg massimo	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	2gg massimo	2gg massimo	2gg massimo	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	immediato	immediato	immediato	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	si	si	si	
N. disservizi segnalati da utenza	dato non disponibile	dato non disponibile	dato non disponibile	
N. disservizi segnalati da ente committente	dato non disponibile	dato non disponibile	dato non disponibile	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	tutti	tutti	tutti	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	tutti	tutti	tutti	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. strutture gestite	12	12	13	
N. posti in struttura gestiti	765	711	735	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. stalli su suolo pubblico gestiti	684	630	177	(ecluso parcheggio delle mura in locazione da privato)
N. ore annue di svolgimento del servizio	8760,00	8760,00	9612,00	SOMMA DEI GIORNI E DELLE ORE DI APERTURA DEI PARCHEGGI
N. giorni annui di svolgimento del servizio	365	365	365	
N. interventi di scassettamento	continuo	continuo	365	
N. interventi di manutenzione ordinaria ad impianti e strutture	manutenzione continua	manutenzione continua	manutenzione continua	
N. interruzioni di servizio	0	0	0	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 19,90	€ 19,88	€ 19,70
Spese correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 123,58	€ 125,21	€ 119,76
Costi del servizio per abitante	€ 102,99	€ 98,98	€ 95,34
N. addetti al servizio per abitante	€ 0,001	0,001	0,001
Spesa di investimento per abitante	€ 0,025	€ 0,45	€ 0,31

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore come momento formale di analisi degli andamenti. Frequenti interlocuzioni con il referente del gestore preposto allo specifico ramo di attività in relazione a particolari aspetti gestionali, alcuni fra questi operati in stretto coordinamento con il Comando di PL (es. gli incaricati della Società svolgono la funzione di ausiliari della sosta presso le aree in concessione).

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

A oggi non si rilevano richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

Altre note

-

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

RISCOSSIONE TRIBUTI

Denominazione del servizio	**Gestione e applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI)**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	D.Lgs 446/1997 Riordino della disciplina dei tributi locali Deliberazione del Consiglio comunale n. 36/2023
Modalità gestionale	Affidamento a società controllata
Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.)
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 3 ECONOMICO FINANZIARIA – SERVIZIO ENTRATE – UFFICIO TRIBUTI

Regolazione del servizio

Atti

Convenzione per l'affidamento a Finale Ambiente S.p.A. della gestione e applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI), nelle more dell'individuazione del gestore unico aggiudicatario del servizio di gestione integrata dei rifiuti per tutto il territorio dell'Ambito Unico stabilito per il territorio savonese - 10/08/2021 - Ruolo n. 6589 – fino al 15/10/2023.

Deliberazione del Consiglio comunale n. 36/2023 Affidamento in house providing del servizio di gestione e applicazione della tassa rifiuti a Finale Ambiente S.p.a. – Verifica conformità dell'affidamento e della congruità dell'offerta, approvazione schema contratto di servizio.

Contratto di servizio per la gestione della Tassa sui rifiuti (TARI) Periodo 16/10/2023 – 15/10/2028 tra il Comune di Finale Ligure e la società Servizi di Riviera S.p.A. – 17/10/2023, prot. n. 39100/2023.

Determinazione n. 1080/2023.

Durata

01/01/2021 – 15/10/2023 (Convenzione del 10/08/2021);

16/10/2023 – 15/10/2028 (Contratto di servizio del 17/10/2023).

Obblighi di servizio pubblico

Convenzione del 10/08/2021 Ruolo n. 6589: Art. 1 - Oggetto della Convenzione; Art. 2 - Gestione del tributo comunale TARI; Art. 3 - Gestione della banca dati - Art. 4 - Gestione dei servizi di supporto alla riscossione ordinaria della TARI; Art. 8 - Responsabile del tributo e referente comunale della Convenzione.

Contratto di servizio per la gestione della Tassa sui rifiuti (TARI) Periodo 16/10/2023 – 15/10/2028 tra il Comune di Finale Ligure e la società Servizi di Riviera S.p.A. – 17/10/2023, prot. n. 39100/2023: Art. 2 Oggetto e finalità del contratto - Art. 5 Principi fondamentali e obblighi di servizio pubblico - Art. 7 Gestione del tributo comunale TARI - Art. 8 Gestione della banca dati - Art. 9 Gestione dei servizi di supporto alla riscossione ordinaria della TARI - Art. 10 Attività di controllo e accertamento - Art. 11 Gestione del rapporto con i contribuenti - Art. 13 Responsabile del tributo e referente comunale del servizio - Art. 19 Strumenti di garanzia a tutela dei contribuenti.

Condizioni economiche

Contratto di servizio per la gestione della Tassa sui rifiuti (TARI) Periodo 16/10/2023 – 15/10/2028 tra il Comune di Finale Ligure e la società Servizi di Riviera S.p.A. – 17/10/2023, prot. n. 39100/2023: Art. 14 Condizioni economiche Art. 16 equilibrio economico finanziario – Art. 20 Modifiche ed aggiornamenti contrattuali.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Contratto di servizio per la gestione della Tassa sui rifiuti (TARI) Periodo 16/10/2023 – 15/10/2028 tra il Comune di Finale Ligure e la società Servizi di Riviera S.p.A. – 17/10/2023, prot. n. 39100/2023: Art. 12 Oneri di informazione a carico delle parti - Art. 15 Strumenti di monitoraggio.

Note

I dati economici e gestionali riferiti all'anno 2022 afferiscono alla Convenzione Ruolo n. 6589/2021. I dati economici e gestionali dell'anno 2023 si riferiscono, fino al 15/10/2023 alla Convenzione Ruolo n. 6589/2021, e dal 16/10/2023 al 31/12/2023 alla Convenzione rif. prot. 39100/2023. Considerate le caratteristiche intrinseche della gestione unitaria del tributo su base annuale, si è preferito aggregare i dati delle due gestioni in un unico valore, al fine di renderlo comparabile con le gestioni precedenti e successive.

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		Risultato economico ultimo triennio	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116
2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A.

Relativamente all'analisi del bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio rifiuti fino al 15/10/23, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società Servizi di Riviera S.p.A.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	No	No	No	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	260.566,19	150.501,34	139.196,50	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	236.877,04	176.860,84	156.365,76	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	2,00	2,00	2,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	23.689,15	-26.359,50	-17.169,26	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	22,70	318,00	0,00	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	202.962,92	182.898,79	168.885,82	CAP 804. Fino al 15/10/2023 i dati sono riferiti al precedente contratto. Dal 16/10/2023 i dati sono riferiti al nuovo affidamento.
		Pagato c/ competenza	186.049,38	165.265,64	154.812,02	
		Pagato c/ residui	17.633,15	14.073,80	16.076,76	
Gestione	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Tempo di risposta motivata a reclami	immediato	immediato	immediato	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	immediato	immediato	immediato	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	immediato	immediato	immediato	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	No	No	No	
N. disservizi segnalati da utenza	dato non rilevato	dato non rilevato	dato non rilevato	
N. disservizi segnalati da ente committente	dato non rilevato	dato non rilevato	dato non rilevato	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	dato non rilevato	dato non rilevato	dato non rilevato	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	dato non rilevato	dato non rilevato	dato non rilevato	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. liste di carico gestite	dato non disponibile	dato non disponibile	dato non disponibile	
N. avvisi/ comunicazioni emessi	14573	13860	13924	
N. di avvisi di accertamento esecutivo	1117	825	836	
N. ingiunzioni fiscali	0	0	0	
N. fermi amministrativi	dato non di competenza	dato non di competenza	dato non di competenza	
N. intimazioni di pagamento	dato non di competenza	dato non di competenza	dato non di competenza	
N. procedure immobiliari	dato non di competenza	dato non di competenza	dato non di competenza	
N. pignoramenti presso terzi	dato non di competenza	dato non di competenza	dato non di competenza	
N. ricerche anagrafiche	dato non rilevato	dato non rilevato	dato non rilevato	
N. contenziosi gestiti	dato non rilevato	dato non rilevato	dato non rilevato	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti per abitante	€ 18,33	€ 16,53	€ 15,12
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	23,53	€ 13,60	€ 12,46
Costi del servizio per abitante	21,39	€ 15,99	€ 14,00
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,03	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali contenute nella convenzione stipulata il 10/8/2021 e il successivo contratto di servizio stipulata 17/10/2023 per il periodo 16/10/2023 – 15/10/2028 che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica, con esclusione dei vincoli stabiliti da ARERA nella regolazione dele mercato dei rifiuti.

Nella determinazione dei costi del servizio devono essere applicate le regole stabilite da Arera relative al metodo tariffario MTR2 di cui alla delibera n. 363/2021 e ss.mm.ii.

7. Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore nell'ambito dell'attività di controllo/monitoraggio della società partecipata e all'occorrenza con il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore. Il Servizio viene svolto in locali adiacenti al Servizio Tributi, con condivisione della banca dati, pertanto il confronto è quotidiano.

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

A oggi non si rilevano richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

Altre note

NB: il servizio è stato svolto fino alla data del 15/10/2023 da parte della Finale Ambiente S.p.A. con affidamento in house sui presupposti di cui all'art. articolo 1 comma 691 della Legge n. 147/2013. A decorrere dal 16/10/2023 è stato affidato in house alla Servizi di Riviera S.p.A. (ex Finale Ambiente S.p.A.) ai sensi del D.Lgs. 201/2022.

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

PORTO TURISTICO

Denominazione del servizio	**Servizio di gestione del porto turistico di Finale Ligure**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5/2007
Modalità gestionale	Affidamento a società controllata
Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.)
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 4 – SERVIZI LAVORI PUBBLICI/AMBIENTE – UFFICIO AMBIENTE

Regolazione del servizio

Atti

Deliberazione del Consiglio comunale n. 5/2007 Conferimento alla Soc. "Finale Ambiente Spa" del servizio di gestione del porto turistico di Finale Ligure. Convenzione contratto e carta dei servizi – Approvazione.
Convenzione per l'affidamento alla società "Finale Ambiente S.P.A." del servizio di gestione del porto turistico di Finale Ligure - 01/02/2007 - Repertorio n. 4995.

Regolamento dei servizi portuali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 130/2017.

Durata

01/02/2007 – 31/12/2026

Obblighi di servizio pubblico

Deliberazione del Consiglio comunale n. 5/2007.
Convenzione del 01/02/2007 - Repertorio n. 4995.
Regolamento dei servizi portuali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 130/2017
Carta dei servizi approvata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 5/2007.

Condizioni economiche

Art. 10 - Canone di gestione; Art. 11 Oneri connessi alle opere da realizzare - Convenzione del 01/02/2007 - Repertorio n. 4995.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Art. 14 - Affidamento "in house" del servizio, Poteri di indirizzo, programmazione e vigilanza - Convenzione del 01/02/2007 - Repertorio n. 4995.

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116
2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A.

Relativamente all'analisi del bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio rifiuti fino al 15/10/23, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società Servizi di Riviera S.p.A.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Attivazione contabilità separata (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Conseguimento equilibrio economico del servizio	No	No	No	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)				Non ricorre la fattispecie
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.470.763,86	1.394.635,61	1.393.935,64	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.688.927,96	1.622.344,31	1.548.879,78	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	10,92	11,00	10,92	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	-218.164,10	-227.708,70	-154.944,00	
Spesa per investimenti	17.579,08	50.240,86	19.137,80	investimenti/manutenzioni straordinarie
Spese dragaggio	0,00	0,00	0,00	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	613.010,42	618.130,86	579.559,38	CAP 632, e CAP 912 rimborsi canoni demaniali per i seguenti importi: euro 181.364,66 anno 2024 - euro 189.910,86 anno 2023 - euro 171.229,38 anno 2022
		Riscosso in c/competenza	-	-	-	
		Riscosso in c/residui	-	579.559,38	432.566,59	
	Spese	Impegnato	181.364,66	189.910,86	171.229,38	CAP 6300 e CAP 1351, impegni corrispondenti ai rimborsi canoni demaniali - vedere sopra
		Pagato c/ competenza	181.364,66	189.910,86	171.229,38	
		Pagato c/ residui			158.526,59	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	
Tempo di attivazione del servizio	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	
Tempo di risposta motivata a reclami	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	ENTRO 24 H	
Cicli di pulizia programmata	Sì	No	Sì	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	SI	SI	SI	ESCLUSI PEDONI
N. disservizi segnalati da utenza				NON QUANTIFICABILI
N. disservizi segnalati da ente committente				NON QUANTIFICABILI
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				NON QUANTIFICABILI
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				NON QUANTIFICABILI

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N.porti gestiti	1	1	1	
Costi di promozione				NESSUNO
Gestione automezzi	4	3	3	PORTER-SCOOTER-GOMMONE-GOZZO
Servizi accessori	6-6	6-6		BAGNI - DOCCE -
Servizi utenze	110	110	110	COLONNINE EROGATRICI ACQUA E LUCE

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Personale impiegato	10,92	11	10,92	
DISTRIBUTORE BENZINA				GESTIONE PRIVATA
ESCURSIONI-CHARTER				GESTIONE PRIVATA
SCUOLA VELA				CIRCOLO NAUTICO DEL FINALE
SNORKELING				LEGA NAVALE ITALIANA
BAR-RISTORANTE				GESTIONE PRIVATA
DIVING				CYCNUS DIVING CENTER
NOLEGGIO GOMMONI-MOTOSCAFI				GESTIONE PRIVATA

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 55,47	€ 55,87	€ 51,89
Spese correnti per abitante	€ 16,41	€ 17,16	€ 15,33
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 133,04	€ 126,05	€ 124,79
Costi del servizio per abitante	€ 152,78	€ 146,63	€ 138,66
N. addetti al servizio per abitante	0,001	0,001	0,001
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 4,54	€ 1,71

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore nell'ambito dell'attività di controllo/monitoraggio della società partecipata e all'occorrenza con il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore anche relativamente alla verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali, fatto salvo le osservazioni esposte dal gestore con riferimento ad alcuni aspetti convenzionali per il quale è in corso di analisi una revisione dell'attuale convenzione.

Altre note

-

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio fermo restando la necessità di una revisione dell'attuale convenzione a seguito del verificarsi di circostanze che hanno modificato le iniziali condizioni.

GESTIONE SPIAGGE, STABILIMENTI BALNEARI E APPRODI TURISTICI

Denominazione del servizio	**Gestione della Spiaggia organizzata cosiddetta del "Malpasso"**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi	DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale
Modalità gestionale	Concessione di servizio
Procedura di affidamento	Affidamento diretto in house providing
Soggetto Gestore	Finale Ambiente S.p.A. (oggi Servizi di Riviera S.p.A.)
Ufficio competente a presidiare il servizio e i rapporti con il gestore	AREA 1 – IMPRESA ED ECONOMIA LOCALE – SUAP

Regolazione del servizio

Atti

Deliberazione della Giunta Comunale n. 36/2022: "Spiagge libere attrezzate in concessione demaniale marittima al Comune di Finale Ligure. Approvazione relazioni ex Art.34 comma 20 e 21 del DL 18.10.2012 n°179 convertito in L.17.12.2012 n°221 per l'affidamento della gestione. Atto di indirizzo"
Determinazione Dirigenza Area 1 Impresa ed economia locale SUAP n. 477/2022 "Servizio di gestione della spiaggia libera organizzata denominata del "Malpasso" - Anno 2022. Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs.50/16 e dell'art.192 del D.Lgs. 267/00 per l'affidamento diretto in house alla società Finale Ambiente spa. Approvazione bozza di contratto."
Contratto per l'affidamento del servizio di gestione della spiaggia organizzata denominata del "Malpasso" alla società "Finale Ambiente S.p.a.- anno 2022" – 19/05/2022 – Ruolo N. 6716
Deliberazione della Giunta Comunale n. 92/2023: "Spiaggia libera organizzata del Malpasso in concessione demaniale marittima al Comune di Finale Ligure. Approvazione relazione ex Art.34 comma 20 e 21 del DL 18.10.2012 n. 179 convertito in L.17.12.2012 n. 221 per l'affidamento della gestione. Atto di indirizzo."
Determinazione Dirigenza Area 1 Impresa ed economia locale SUAP n. 446/2023 "Servizio di gestione della spiaggia libera organizzata denominata del "Malpasso" - Anno 2023. Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs.50/16 e dell'art.192 del D.Lgs. 267/00 per l'affidamento diretto in house alla società Finale Ambiente spa. Approvazione bozza di contratto. accertamento entrate."
Contratto per l'affidamento del servizio di gestione della spiaggia organizzata denominata del "Malpasso" alla società "Finale Ambiente S.p.a.- anno 2023" - 10/05/2023 - Ruolo N. 6849.
Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 30.04.2024: "Spiaggia libera organizzata del Malpasso in

concessione demaniale marittima al Comune di Finale Ligure. Approvazione relazione ex Art.34 comma 20 e 21 del DL 18.10.2012 n. 179 convertito in L.17.12.2012 n. 221 per l'affidamento della gestione. Atto di indirizzo."
Determina n. 945 del 14.05.2024 per l'affidamento del servizio di gestione della spiaggia organizzata denominata del "Malpasso" alla società "Servizi di Riviera S.p.a.- anno 2024". Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs.50/16 e dell'art.192 del D.Lgs. 267/00 per l'affidamento diretto in house alla società Servizi di Riviera spa.
Determinazione Dirigenza Area 1 Impresa ed economia locale SUAP n. 611 del 07.06.2024 "Servizio di gestione della spiaggia libera organizzata denominata del "Malpasso" - Anno 2024. Approvazione bozza di contratto. Accertamento entrate."
Contratto per l'affidamento del servizio di gestione della spiaggia organizzata denominata del "Malpasso" alla società "Finale Ambiente S.p.a.- anno 2024" - 27-05-2024 - Ruolo N. 6971.

Durata

2022 – 2023 – 2024

Obblighi di servizio pubblico

Art. 3 Svolgimento del servizio di spiaggia organizzata; Art. 4 Modalità del servizio e prezzi – Contratti di servizio Ruoli 6716, 6849, 6971.

Condizioni economiche

Art. 7 Corrispettivo, canoni, imposte – Contratti di servizio Ruoli 6716, 6849, 6971.

Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione

Art. 8 Controlli – Contratti di servizio Ruoli 6716, 6849, 6971.

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione	**Servizi di Riviera S.p.A. (già Finale Ambiente S.p.A.)**
Partita IVA	01214390096
Codice ATECO	52.21.5: Gestione parcheggi e autorimesse (PRIMARIA)
Data di costituzione	03/08/1998
Indirizzo della sede legale	Via Calice, 58 – 17024 Finale Ligure (SV)
Quota di partecipazione	99,10%
Modalità di affidamento	In house providing

Fatturato ultimo triennio		**Risultato economico ultimo triennio**	
2022	€ 8.594.762	2022	€ 13.116
2023	€ 7.990.541	2023	€ 161.629
2024*	€ 4.460.946	2024*	€ 84.753
* *annualità in cui non è più presente il centro di costo del servizio di igiene urbana*			

2.1 Analisi del bilancio del gestore in house Servizi di Riviera S.p.A.

Relativamente all'analisi del bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio rifiuti fino al 15/10/23, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società Servizi di Riviera S.p.A.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Attivazione contabilità separata (eventuale)		Sì	Sì	
Conseguimento equilibrio economico del servizio		Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)				non ricorre la fattispecie
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	437.582,33	430.169,03	400.432,11	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	437.558,12	423.116,98	399.632,41	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	4,13	4,88	5,25	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	24,21	7.052,05	799,70	
Spesa per investimenti	8.754,37	21.704,00	5.405,38	

Riflessi dell'affidamento sul bilancio del comune

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	64.685,70	98.602,77	106.899,13	CAP 635 + CAP 912 rimborsi canoni demaniali per i seguenti importi: euro 14.864,83 anno 2024 euro 15.565,26 anno 2023 - euro 12.443,34 anno 2022 -
		Riscosso in c/competenza		15.565,26	-	
		Riscosso in c/residui	83.037,51	106.899,13	136.823,47	
	Spese	Impegnato	14.864,83	15.565,26	12.443,34	CAP 6300 e CAP 1351, impegni corrispondenti ai rimborsi canoni demaniali - vedere sopra
		Pagato c/ competenza	14.864,83	15.565,26	12.443,34	
		Pagato c/ residui	-	-	11.512,46	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta motivata a reclami	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	SI	SI	SI	PER DISABILI
N. disservizi segnalati da utenza	1,00	1,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	1,00	1,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Affluenza media	415	460	427	GIORNALIERO
Costo medio soggiorni	5	5	5	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Manutenzione	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	
Personale impiegato	13	13	12	
Stagionalità	SI	SI	SI	DA 15/5 A 30/9
Strutture previste	0	0	0	
Numero di stabilimenti	0	0	0	
Numero di spiagge gestite	1	1	1	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Entrate correnti per abitante	€ 9,57	€ 8,91	€ 9,57
Spese correnti per abitante	€ 1,11	€ 1,41	€ 1,11
Spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 35,85	€ 38,88	€ 35,85
Costi del servizio per abitante	€ 35,78	€ 38,24	€ 35,78
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,48	€ 1,96	€ 0,48

6. Vincoli

Il gestore deve attenersi alle disposizioni di cui

- Codice della Navigazione approvato con R.D. n. 327/1942 e s.m.i. e relativo Regolamento di esecuzione;
- D. Lgs n. 36/2023 “Codice degli appalti” e s.m.e.i.;
- L.R. n. 13/1999 “Disciplina delle funzioni in materia di difesa della costa, ripascimento degli arenili, protezione e osservazione dell'ambiente marino e costiero, demanio marittimo e porti” e s.m.i.;
- D.G.R. n. 512/2004 “Linee guida per le spiagge libere e libere attrezzate e criteri per la concessione di nuovi stabilimenti balneari” e s.m.i.
- D.G.R. n. 1057/2013 “Linee guida per l’apertura degli stabilimenti balneari e delle spiagge libere attrezzate” e s.m.i. come da DGR 423/15.
- Ordinanza di Sicurezza Balneare emanata dalla Capitaneria di Porto di Savona;
- Ordinanza comunale per la disciplina delle attività di balneazione e dell’utilizzo degli arenili n° 88/2022;
- Deliberazione di G.C. n°83 del 25/05/2021 Determinazione tariffe delle spiagge libere attrezzate/organizzate.
- Piano di Utilizzo degli Arenili (PUD) (comprendente le Norme di attuazione e relazione illustrativa per adeguamento PUD alle disposizioni di cui alla LR 4.8.08 n°22), approvato con DCC n°98/11 in adeguamento al nulla osta della Regione Liguria con Decreto GR n°2160 del 12.08.2011, ultima variante adottata con DCC n°59/21;

In particolare, fermo restando quanto previsto dal quadro normativo di riferimento, dovranno essere

effettuate le seguenti prestazioni:

1 regolare l'afflusso di persone alla spiaggia, riscuotendo la tariffa di ingresso, compresi i casi in cui l'utenza acceda alla fruizione di attività ricreative collaterali (es: noleggio canoe, kayak ...), soggette a tariffazione specifica;

1. garantire la fruibilità al pubblico della spiaggia dal lunedì alla domenica con prestazione di servizi in convenzione per 10 (dieci) ore giornaliere, dalle ore 9 alle ore 19;
2. mantenimento del tratto di arenile individuato in condizioni di pulizia ed alla chiusura dello stesso nella fascia serale e notturna;
3. operando in regime di art. 45 bis del Codice della Navigazione, la Soc. Servizi di Riviera S.p.A. è autorizzata allo svolgimento di attività collaterali e secondarie nell'ambito della concessione.

Il gestore si impegna a rispettare le ordinanze emesse dalla competente autorità relativamente alla spiaggia ed alla sicurezza in mare.
Il soggetto gestore dovrà garantire per tutta la durata della stagione balneare, ovvero per il maggior periodo di apertura della spiaggia, secondo quanto previsto dall'ordinanza pro tempore vigente che disciplina la fruibilità dell'arenile, i seguenti servizi minimi:

- pulizia;
- sorveglianza;
- salvamento;
- servizi igienici e docce.

La sostenibilità economica del servizio è condizionata da specifici vincoli di natura contrattuale; nel corso dell'esercizio 2024, il gestore ha rispettato tali vincoli, conseguendo l'equilibrio economico del servizio.

7. Considerazioni finali

Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

Al termine della stagione balneare si procede alla consuntivazione analitica dei proventi e delle spese al fine di verificare la correttezza delle previsioni iniziali, non potendo escludere la possibilità di un riequilibrio della gestione del centro di costo, anche con compensazioni in aumento sul corrispettivo, ad esclusione del canone concessorio.
Fermo restando l'importo minimo del corrispettivo di € 50.000 + Iva , l'effettivo corrispettivo viene ottenuto per differenza tra il totale dei proventi e il totale dei costi sostenuti e documentati.
In particolare il gestore dovrà contabilizzare la gestione della spiaggia come centro di costo a se stante, aggregando le voci omogenee di entrata (biglietti d'ingresso, fornitura di servizi, etc.) e di spesa (costi del personale, acquisto di beni e servizi, imposte e tasse, etc).
I titoli di ingresso saranno costituiti da scontrini fiscali numerati in sequenza, mentre le fatture emesse e ricevute dovranno riportare chiaramente la consistenza della prestazione in rapporto alle necessità dello specifico ramo di attività.
Entro il 31/1/ il gestore fornisce al Comune di Finale Ligure la contabilità dettagliata annuale, con allegata apposita relazione esplicativa, unitamente alla documentazione sopra citata e una tabella indicante il profilo professionale degli addetti adibiti alla conduzione della spiaggia; il periodo di impiego, distinguendo eventuali incarichi a tempo parziale; il costo lordo mensile per ciascun profilo.
Il Comune, in relazione alla documentazione ricevuta, si riserva di chiedere eventuali integrazioni e/o precisazioni al fine di poter acquisire tutti gli elementi necessari per l'attività di controllo.
Eventuali richieste di accesso agli atti per monitorare l'andamento dell'attività convenzionata dovranno essere evase dal gestore nel termine massimo di trenta giorni.

Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

Altre note

-

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

Ambito

assistenza disabili

Denominazione servizio

Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati a realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare, e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi
L. 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Modalità gestionale
Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento con gara a procedura aperta su Sintel - Determinazione n. 958/2023 CIG 9787249560

Soggetto Gestore
I.SO Cooperativa Sociale s.c.r.l. Onlus - CF 01168590097

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore
SERVIZI SOCIALI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 22 – AREA 1

Regolazione del servizio

• ***Atti***
Determinazione n. 958/2023 AREA 1 - Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati alla realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 22 finalese. Approvazione verbali di gara ed Aggiudicazione periodo Ottobre 2023/Settembre 2025 con possibilità di proroga tecnica. CIG derivato 9787249560.
Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 – 628/2023
Proroga servizio al 31/03/2026 con Determinazione AREA 2 n. 952 del 21/09/2025

• ***Durata***
01/10/2023 - 30/09/2025. Prorogato al 31/03/2026

• ***Obblighi di servizio pubblico***
Art. 11 Obiettivi; Art. 12 Descrizione dei servizi - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

• ***Condizioni economiche***
Art. 3 Corrispettivo - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

• ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***
Art. 20 coordinamento, reperibilità, sede operativa - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **I.So. Cooperativa Sociale S.C.R.L. Onlus**

Partita iva
01168590097

Codice ATECO
88: ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE

Data di costituzione
25-mar-97

Regione
Liguria

Provincia
Savona

Indirizzo
Toirano, via certosa 13

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***601.508***	2022	***98,20***
2023	***681.263***	2023	***215***
2024	***721.569***	2024	***182***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Si	Sì	Sì
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	no	No	No
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	159.834,88	169.946,55	150.715,00
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	151.376,00	249,39	149.287,00
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	5.04	5,34	4,73

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	412.077,15	86408,19		Aggregati finanziari dei servizi : Assistenza domiciliare, Assistenza disabili, Assistenza minori, Servizi sociali
		Pagato c/ competenza	335.874,59	28193,52		
		Pagato c/ residui	61.628,60			
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Si	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	9 giorni	8 giorni	8 giorni	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	15 G	15 G	15G	
Tempo di attivazione del servizio	21 G	19 G	20G	
Tempo di risposta motivata a reclami	0.00	0,00	0,00	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	NO	NO	NO	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	0.00	0,00	0,00	
Cicli di pulizia programmata	NO	No	No	
Carta dei servizi				
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	NO	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	NO	No	No	
Agevolazioni tariffarie	NO	No	No	
Accessi riservati				
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. utenti seguiti	50	47	45	
N. operatori coinvolti	12	12	11	
N. giornate annue di svolgimento del servizio	237	236	237	
ASSISTENZA DOMICILIARE H	28	26	25	
ASSISTENZA CAMPI SOLARI H	21	20	16	
ASSISTENZA SCOLASTICA H	22	21	22	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 29,85	€ 7,81	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 14,20	€ 15,36	€ 13,49
Costi del servizio per abitante	€ 13,45	€ 0,00	€ 13,36
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di relazioni/riepiloghi mensili trasmessi dal gestore ed il confronto all'occorrenza con il referente del gestore, tramite e-mail, telefono e confronto in presenza e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
Il servizio è coordinato e verificato costantemente dal coordinatore di ATS 22 e dal personale Assistente Sociale professionale del Comune.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

assistenza domiciliare

Denominazione servizio

Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati a realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare, e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

L. 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Modalità gestionale

Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento con gara a procedura aperta su Sintel - Determinazione n. 958/2023 CIG 9787249560

Soggetto Gestore
I.SO Cooperativa Sociale s.c.r.l. Onlus - CF 01168590097

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore
SERVIZI SOCIALI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 22 – AREA 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 958/2023 AREA 1 - Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati alla realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 22 finalese. Approvazione verbali di gara ed Aggiudicazione periodo Ottobre 2023/Settembre 2025 con possibilità di proroga tecnica. CIG derivato 9787249560.
Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 – 628/2023
Proroga servizio al 31/03/2026 con Determinazione AREA 2 n. 952 del 21/09/2025

- ***Durata***

01/10/2023 - 30/09/2025. Prorogato al 31/03/2026

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 11 Obiettivi; Art. 12 Descrizione dei servizi - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

- ***Condizioni economiche***

Art. 3 Corrispettivo - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Art. 20 coordinamento, reperibilità, sede operativa - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **I.So. Cooperativa Sociale S.C.R.L. Onlus**

Partita iva	Codice ATECO
01168590097	88: ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE

Data di costituzione
25-mar-97

Regione
Liguria

Provincia
Savona

Indirizzo
Toirano, via certosa 13

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***601.508***	2022	***98,20***
2023	***681.263***	2023	***215***
2024	***721.569***	2024	***182***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	60.607,27	34.602,62	30.997,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	60.012,18	53,53	30.703,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1.83	1,05	1,06	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	6.654,00			
		Riscosso in c/competenza	5.143,87			
		Riscosso in c/residui	841,07			
	Spese	Impegnato	412.077,15	86408,19		Aggregati finanziari dei servizi : Assistenza domiciliare, Assistenza disabili, Assistenza minori, Servizi sociali
		Pagato c/ competenza	335.874,59	28193,52		
		Pagato c/ residui	61.628,60			
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Si	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	0,00	0,00	0,00	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	0,00	0,00	0,00	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	1G	1G	1G	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Si	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	No	No	No	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	1,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0.00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	1,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. utenti seguiti	15	14	14	
N. interventi eseguiti (assistenza e cura della persona, pasti consegnati, visite, …)	8	7	8	
N. operatori coinvolti	1	1	1	
N. giornate annue di svolgimento del servizio	302	303	302	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,46	€ 0,00	€ 0,00

spese correnti per abitante	€ 29,85	€ 7,81	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 14,20	€ 15,36	€ 13,49
Costi del servizio per abitante	€ 13,45	€ 0,00	€ 13,36
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di relazioni/riepiloghi mensili trasmessi dal gestore ed il confronto all'occorrenza con il referente del gestore, tramite e-mail, telefono e confronto in presenza e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
Il servizio è coordinato e verificato costantemente dal coordinatore di ATS 22 e dal personale Assistente Sociale professionale del Comune.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

assistenza minori

Denominazione servizio

Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati a realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare, e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi
L. 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Modalità gestionale
Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento
Affidamento con gara a procedura aperta su Sintel - Determinazione n. 958/2023 CIG 9787249560

Soggetto Gestore
I.SO Cooperativa Sociale s.c.r.l. Onlus - CF 01168590097

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore
SERVIZI SOCIALI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 22 – AREA 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 958/2023 AREA 1 - Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati alla realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 22 finalese. Approvazione verbali di gara ed Aggiudicazione periodo Ottobre 2023/Settembre 2025 con possibilità di proroga tecnica. CIG derivato 9787249560.
Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 – 628/2023
Proroga servizio al 31/03/2026 con Determinazione AREA 2 n. 952 del 21/09/2025

- ***Durata***

01/10/2023 - 30/09/2025. Prorogato al 31/03/2026

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 11 Obiettivi; Art. 12 Descrizione dei servizi - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

- ***Condizioni economiche***

Art. 3 Corrispettivo - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Art. 20 coordinamento, reperibilità, sede operativa - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **I.So. Cooperativa Sociale S.C.R.L. Onlus**

Partita iva
01168590097

Codice ATECO
88: ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE

Data di costituzione
25-mar-97

Regione
Liguria

Provincia
Savona

Indirizzo
Toirano, via certosa 13

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***601.508***	2022	***98,20***
2023	***681.263***	2023	***215***
2024	***721.569***	2024	***182***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Si	No	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	55.686,37	43.634,76	45.781,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	53.875,25	80,29	45.34 7,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1.95	1,65	1,45	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	412.077,15	86408,19		Aggregati finanziari dei servizi : Assistenza domiciliare, Assistenza disabili, Assistenza
		Pagato c/ competenza	335.874,59	28193,52		

		Pagato c/ residui	61.628,60			minori, Servizi sociali
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	18 G	18 G	15 G	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	30 G	30 G	25G	
Tempo di attivazione del servizio	30 G			
Tempo di risposta motivata a reclami	0,00	0,00	0,00	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	20 G	20 G	20G	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	
Agevolazioni tariffarie	No	No	No	
N. disservizi segnalati da utenza	0	1,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0	1,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0	1,00	2,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. minori seguiti	21	23	23	
N. servizi offerti	2	2	2	
N. minori seguiti per servizio	21	23	23	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. operatori impiegati	9	9	7	
N. educatori impiegati	9	8	7	
N. giornate annue di svolgimento del servizio	238	234	237	
N. interventi eseguiti	21	21	23	
AFFIDI EDUCATIVI	16	16	17	
INCONTRI PROTETTI	5	6	5	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 29,85	€ 7,81	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 14,20	€ 15,36	€ 13,49
Costi del servizio per abitante	€ 13,45	€ 0,00	€ 13,36
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di relazioni/riepiloghi mensili trasmessi dal gestore ed il confronto all'occorrenza con il referente del gestore, tramite e-mail, telefono e confronto in presenza e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
Il servizio è coordinato e verificato costantemente dal coordinatore di ATS 22 e dal personale Assistente Sociale professionale del Comune.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

centri estivi

Denominazione servizio

Servizio di gestione del Centro comunale per la cultura ludica 0/99 “Giocare” (Servizio di Ludoteca per minori “I treni a vapore”, Servizio di Ludoteca per adulti e anziani “Gassetta e pomello”, Servizio di Centro Estivo “Giochi tuffi e capriole”) e servizio Doposcuola

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi
DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale
Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento
Affidamento con gara a procedura telematica aperta su Sintel - Determinazione n. 392/2023 CIG 9486362990

Soggetto Gestore
Progetto Città Società Cooperativa Sociale

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore
SERVIZI SOCIALI – AREA 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 392/2023 AREA 1 - Procedura telematica aperta per affidamento servizio di gestione del Centro comunale per la cultura ludica 0/99 “Giocare” (Servizio di Ludoteca per minori “I treni a vapore”, Servizio di Ludoteca per adulti e anziani “Gassetta e pomello”, Servizio di Centro Estivo “Giochi tuffi e capriole”) e servizio Doposcuola nel Comune di Finale Ligure - Periodo Giugno 2023/Maggio 2027, con possibilità di proroga. Approvazione verbali di gara ed aggiudicazione - CIG 9486362990
Determinazione n. 629/2023 AREA 1 - Approvazione Contratto d'appalto Ruolo N. 6879

- ***Durata***

01/06/2023 - 31/05/2027

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 3; Art. 5 - Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879
Capitolato d'appalto allegato al Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879

• ***Condizioni economiche***
Artt. 14 e 17 - Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879

• ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***
Artt. 12, 23 e 25 - Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Progetto Citta' Societa' Cooperativa Sociale**

Partita iva
00955620091

Codice ATECO
88.99: Altre attività di assistenza sociale non residenziale n.c.a.

Data di costituzione
31-ott-89

Regione
Liguria

Provincia
Savona

Indirizzo
Savona, via Paleocapa 22/9

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***€ 6.496.556,00***	2022	***€ 31.181,00***
2023	***€ 8.015.342,00***	2023	***€ 107.058,00***
2024	***€ 9.255.650,00***	2024	***€ 149.573,00***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D.Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	50.348,00	50.094,46	36.397,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	47.180,00	49.443,23	36.034,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1,09	1,09	1,03	

Parte	E / S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	6.730,00			
		Riscosso in c/competenza	6.730,00			
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	46.915,98	116.812,21		Per anno 2023 valore aggregato centro estivo e ludoteca
		Pagato c/ competenza	46.915,98	81.693,47		
		Pagato c/ residui				
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	1 mese	1 mese	1 mese	
Tempo di attivazione del servizio	1 mese	1 mese	1 mese	
Tempo di risposta motivata a reclami	15 giorni	15 giorni	15 giorni	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	10 gg	10 gg	10 gg	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	10 gg	10 gg	10 gg	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	

Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza	nessuno	nessuno	nessuno	
N. disservizi segnalati da ente committente	nessuno	nessuno	nessuno	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. strutture gestite	1	1	1	
N. posti disponibili	50	50	40	posti disponibili per ogni turno di 2 settimane
N. iscritti	69	71	59	n. totale iscritti
N. giorni apertura annui	47	47	47	
N. educatori impiegati	10	7	7	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,60	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 4,17	€ 10,56	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 4,47	€ 4,53	€ 3,26
Costi del servizio per abitante	€ 4,19	€ 4,47	€ 3,23
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report conclusivo trasmesso dal gestore inerente le mensilità (luglio-agosto) di espletamento del servizio e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
Vengono altresì effettuati sopralluoghi sia presso la spiaggia attrezzata individuata e messa a disposizione dal Comune, sia presso la sede scolastica di Via Brunenghi 64 da parte del

personale competente dell'Ufficio Servizi Sociali.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

ludoteca

Denominazione servizio

Servizio di gestione del Centro comunale per la cultura ludica 0/99 "Giocare" (Servizio di Ludoteca per minori "I treni a vapore", Servizio di Ludoteca per adulti e anziani "Gassetta e pomello", Servizio di Centro Estivo "Giochi tuffi e capriole") e servizio Doposcuola

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale

Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento con gara a procedura telematica aperta su Sintel - Determinazione n. 392/2023 CIG 9486362990

Soggetto Gestore

Progetto Città Società Cooperativa Sociale

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

SERVIZI SOCIALI – AREA 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 392/2023 AREA 1 - Procedura telematica aperta per affidamento servizio di gestione del Centro comunale per la cultura ludica 0/99 “Giocare” (Servizio di Ludoteca per minori “I treni a vapore”, Servizio di Ludoteca per adulti e anziani “Gassetta e pomello”, Servizio di Centro Estivo “Giochi tuffi e capriole”) e servizio Doposcuola nel Comune di Finale Ligure - Periodo Giugno 2023/Maggio 2027, con possibilità di proroga. Approvazione verbali di gara ed aggiudicazione - CIG 9486362990
Determinazione n. 629/2023 AREA 1 - Approvazione Contratto d'appalto Ruolo N. 6879

- ***Durata***

01/06/2023 - 31/05/2027

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 3; Art. 5 - Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879
Capitolato d'appalto allegato al Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879

- ***Condizioni economiche***

Artt. 14 e 17 - Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Artt. 12, 23 e 25 - Contratto del 06/07/2023 - Ruolo N. 6879

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Progetto Citta' Societa' Cooperativa Sociale**

Partita iva
00955620091

Codice ATECO
88.99: Altre attività di assistenza sociale non residenziale n.c.a.

Data di costituzione
31-ott-89

Regione
Liguria

Provincia
Savona

Indirizzo
Savona, via Paleocapa 22/9

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***€ 6.496.556,00***	2022	***€ 31.181,00***
2023	***€ 8.015.342,00***	2023	***€ 107.058,00***
2024	**€ 9.255.650,00**	2024	***€ 149.573,00***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	

Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	125.049,00	114.003,00	109.195,00
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	122.083,00	112.520,96	107.837,00
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	3,62	3,27	3,13

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	34.457,00			
		Riscosso in c/competenza	34.457,00			
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	149.351,16	116.812,21		
		Pagato c/ competenza	105.606,32	81.693,47		Per anno 2023 valore aggregato centro estivo e ludoteca
		Pagato c/ residui				
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	15 giorni	15 giorni	15 giorni	
Tempo di attivazione del servizio	30GG	30GG	30GG	
Tempo di risposta motivata a reclami	15 giorni	15 giorni	15 giorni	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				non applicabile

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	5 gg	5 gg	5 gg	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza	nessuno	nessuno	nessuno	
N. disservizi segnalati da ente committente	nessuno	nessuno	nessuno	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. strutture gestite	1	1	1	
N. posti disponibili	39	39	39	capienza massima stabilita da A.Li.Sa nel documento di Autorizzazione al Funzionamento
N. iscritti	174	157	124	n totale iscritti annuali
N. giorni apertura annui	273	260	270	
N. educatori impiegati	7	6	5	il numero di educatori varia da 6 (settembre - giugno) a 2 (giugno - settembre)

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 3,06	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 9,38	€ 10,56	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 11,11	€ 10,30	€ 9,78
Costi del servizio per abitante	€ 10,85	€ 10,17	€ 9,65
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report trimestrali trasmessi dal gestore e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
Vengono altresì effettuati sopralluoghi periodici presso la sede di Via Torino 1 da parte del personale competente dell'Ufficio Servizi Sociali.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

mense

Denominazione servizio

Servizi di ristorazione collettiva scolastica e assistenziale domiciliare del Comune di Finale Ligure destinata a scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, centro estivo per minori residenti, soggetti adulti anziani e disabili in carico al Servizio Sociale

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale

Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento con gara a procedura aperta su Sintel - Determinazione n. 783/2023 CIG 9957756833

Soggetto Gestore

CAMST Soc. Coop a.r.l. CF 00311310379

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

PUBBLICA ISTRUZIONE - Area 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 783/2023 Area 1 - Servizi di ristorazione collettiva scolastica e assistenziale domiciliare del Comune di Finale Ligure destinata a scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, centro estivo per minori residenti, soggetti adulti anziani e disabili in carico al Servizio Sociale - Periodo Settembre 2023/Giugno 2025 - con possibilità di rinnovo e proroga tecnica - Periodo Settembre 2023/Giugno 2025. Approvazione verbali di gara ed Aggiudicazione. Acquisizione CIG derivato 9957756833
Determinazione n. 1041/2023 Contratto per la gestione dei servizi di ristorazione collettiva scolastica e assistenziale domiciliare del Comune di Finale Ligure destinata a scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, centro estivo per minori, soggetti adulti anziani e disabili in carico al servizio sociale, per il periodo settembre 2023 / giugno 2025 – con possibilità di rinnovo e proroga tecnica - 26/10/2023 – Ruolo N. 6906
Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 954/2022 - 361/2023 - 501/2023
Determinazione n. 457 del 09/05/2025 Area 2 rinnovo servizio luglio 2025/giugno 2026

- ***Durata***

01/09/2023 – 30/06/2025. Rinnovato 30/06/2026

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 1 – Oggetto; Art. 2 - Obblighi diversi a carico dell'appaltatore – Contratto del 26/10/20023 Ruolo N. 6906
Titolo II Caratteristiche e modalità di esecuzione dei servizi - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 954/2022 - 361/2023 - 501/2023

- ***Condizioni economiche***

Art. 3 - Corrispettivo e fatturazione – Contratto del 26/10/20023 Ruolo N. 6906

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Titolo III Verifica e controllo qualità - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 954/2022 - 361/2023 - 501/2023

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Camst Soc. Coop. A R.L.**

Partita iva
00501611206

Codice ATECO
56.29.1: Mense

Data di costituzione
09-lug-45

Regione
Emilia-Romagna

Provincia
Bologna

Indirizzo
Castenaso, via Tosarelli 318

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***€ 536.316.015,00***	2022	***€ 1.644.508,00***
2023	***€ 568.103.823,00***	2023	***€ 2.002.872,00***
2024	***€ 538.737.949,00***	2024	***€ 7.058.753,00***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	17.823,30	12.289,03	12.498,34	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	16.989,29	10.551,16	11.953,80	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	4,00	4,00	4,00	
Spesa per investimenti	333,20	373,86	210,46	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	1.440,00			
		Riscosso in c/competenza	1.440,00			
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	19.802,18	7.616,00		
		Pagato c/ competenza	17.245,20	4.059,22		
		Pagato c/ residui	2.673,87			
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI	SI	SI	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio				
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio				
Tempo di attivazione del servizio				
Tempo di risposta motivata a reclami				
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi				
Cicli di pulizia programmata	SI	SI	SI	
Carta dei servizi	NO	NO	NO	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni				
Mappatura delle attività relative al servizio	SI	SI	SI	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	SI	SI	SI	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	SI	SI	SI	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	SI	SI	SI	
Accessibilità utenti disabili				
Agevolazioni tariffarie				
Accessi riservati				
N. disservizi segnalati da utenza	0	0	0	
N. disservizi segnalati da ente committente	0	0	0	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0	0	0	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0	0	0	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Costi del servizio	16.989,29	10551,16	11953,80	
Utenza media	10		8	
Costo Buonipasto	5,40		5,91	nel 22 il costo è salito a 6,39 da ottobre
Personale impiegato	4	4	4	
Attrezzatura				Attrezzatura preparazione pasti presente nel centro cottura e automezzi
Tempi di preparazione	3 h/die	3h/die	2,5 h/die	
Numeri di pasti serviti	3300	2077	2080	
Costi di trasporto	1.320	830,80	1040	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,13	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 1,53	€ 0,69	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 1,58	€ 1,11	€ 1,12
Costi del servizio per abitante	€ 1,51	€ 0,95	€ 1,07
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,03	€ 0,03	€ 0,02

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report annuale complessivo trasmesso dal gestore e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio
Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

ristorazione lastica

Denominazione servizio

Servizi di ristorazione collettiva scolastica e assistenziale domiciliare del Comune di Finale Ligure destinata a scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, centro estivo per minori residenti, soggetti adulti anziani e disabili in carico al Servizio Sociale

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi
DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale
Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento con gara a procedura aperta su Sintel - Determinazione n. 783/2023 CIG 9957756833

Soggetto Gestore
CAMST Soc. Coop a.r.l. CF 00311310379

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore
PUBBLICA ISTRUZIONE - Area 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 783/2023 Area 1 - Servizi di ristorazione collettiva scolastica e assistenziale domiciliare del Comune di Finale Ligure destinata a scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, centro estivo per minori residenti, soggetti adulti anziani e disabili in carico al Servizio Sociale - Periodo Settembre 2023/Giugno 2025 - con possibilità di rinnovo e proroga tecnica - Periodo Settembre 2023/Giugno 2025. Approvazione verbali di gara ed Aggiudicazione. Acquisizione CIG derivato 9957756833
Determinazione n. 1041/2023 Contratto per la gestione dei servizi di ristorazione collettiva scolastica e assistenziale domiciliare del Comune di Finale Ligure destinata a scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, centro estivo per minori, soggetti adulti anziani e disabili in carico al servizio sociale, per il periodo settembre 2023 / giugno 2025 – con possibilità di rinnovo e proroga tecnica - 26/10/2023 – Ruolo N. 6906
Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 954/2022 - 361/2023 - 501/2023
Determinazione n. 457 del 09/05/2025 Area 2 rinnovo servizio luglio 2025/giugno 2026

- ***Durata***

01/09/2023 – 30/06/2025. Rinnovato 30/06/2026

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 1 – Oggetto; Art. 2 - Obblighi diversi a carico dell'appaltatore – Contratto del 26/10/20023 Ruolo N. 6906
Titolo II Caratteristiche e modalità di esecuzione dei servizi - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 954/2022 - 361/2023 - 501/2023

- ***Condizioni economiche***

Art. 3 - Corrispettivo e fatturazione – Contratto del 26/10/20023 Ruolo N. 6906

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Titolo III Verifica e controllo qualità - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 954/2022 - 361/2023 - 501/2023

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Camst Soc. Coop. A R.L.**

Partita iva
00501611206

Codice ATECO
56.29.1: Mense

Data di costituzione
09-lug-45

Regione
Emilia-Romagna

Provincia
Bologna

Indirizzo
Castenaso, via Tosarelli 318

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***€ 536.316.015,00***	2022	***€ 1.644.508,00***
2023	***€ 568.103.823,00***	2023	***€ 2.002.872,00***

2024	***€ 538.737.949,00***	2024	***€ 7.058.753,00***

Modalità di affidamento

Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	201.214,00	193.728,00	164.635,81	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	196.991,96	187.744,04	162.569,02	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	11,00	11,00	11,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	1.000	4.015,95	3.430,78	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	131.001,00			
		Riscosso in c/competenza	130.592,07			
		Riscosso in c/residui	8.385,65			
	Spese	Impegnato	228.170,34	67.916,16		
		Pagato c/ competenza	196.940,93	35.943,1		
		Pagato c/ residui	33.318,96			
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI	SI	SI	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del				

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
servizio				
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio				
Tempo di attivazione del servizio				
Tempo di risposta motivata a reclami				
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi				
Cicli di pulizia programmata	SI	SI	SI	
Carta dei servizi	SI	SI	SI	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni				
Mappatura delle attività relative al servizio	SI	SI	SI	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	SI	SI	SI	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	SI	SI	SI	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	SI	SI	SI	
Accessibilità utenti disabili				
Agevolazioni tariffarie				
Accessi riservati				
N. disservizi segnalati da utenza	0	0	0	
N. disservizi segnalati da ente committente	0	0	0	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0	0	0	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0	0	0	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. scuole servite	6	6	6	
N. iscritti	455	349	284	
N. pasti serviti	37254	37221	31980	
N. inservienti impiegati	6	5	5	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 11,61	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 17,50	€ 6,14	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 17,88	€ 17,51	€ 14,74
Costi del servizio per abitante	€ 17,51	€ 16,97	€ 14,55
N. addetti al servizio per abitante	0,001	0,001	0,001
Spesa di investimento per abitante	€ 0,36	€ 0,36	€ 0,31

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report annuale complessivo trasmesso dal gestore e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
La vigilanza, verifica ed il controllo sul servizio avviene attraverso la costituzione di un'apposita Commissione mensa comunale con rappresentanza degli organismi scolastici, dei genitori e dell'ASL i cui compiti e funzionamento sono previsti nello specifico regolamento.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio..

Ambito

Denominazione servizio

Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati a realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare, e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi
L. 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Modalità gestionale
Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento
Affidamento con gara a procedura aperta su Sintel - Determinazione n. 958/2023 CIG 9787249560

Soggetto Gestore
I.SO Cooperativa Sociale s.c.r.l. Onlus - CF 01168590097

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore
SERVIZI SOCIALI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 22 – AREA 1

Regolazione del servizio

- ***Atti***

Determinazione n. 958/2023 AREA 1 - Servizio sociale professionale, segretariato sociale finalizzati alla realizzazione di interventi di presa in carico, assistenza domiciliare e del servizio di sostegno socio educativo per minori e disabili nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 22 finalese. Approvazione verbali di gara ed Aggiudicazione periodo Ottobre 2023/Settembre 2025 con possibilità di proroga tecnica. CIG derivato 9787249560.
Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 – 628/2023
Proroga servizio al 31/03/2026 con Determinazione AREA 2 n. 952 del 21/09/2025

- ***Durata***

01/10/2023 - 30/09/2025. Prorogato al 31/03/2026

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 11 Obiettivi; Art. 12 Descrizione dei servizi - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

- ***Condizioni economiche***

Art. 3 Corrispettivo - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Art. 20 coordinamento, reperibilità, sede operativa - Capitolato speciale d'appalto definito con Determinazioni AREA 1 n. 432/2022 - 1181/2022 - 1351/2022 - 452/2023 - 628/2023

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **I.So. Cooperativa Sociale S.C.R.L. Onlus**

Partita iva
01168590097

Codice ATECO
88: ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE

Data di costituzione
25-mar-97

Regione
Liguria

Provincia
Savona

Indirizzo
Toirano, via certosa 13

Fatturato ultimo triennio disp.		Utile ultimo triennio disp.	
2022	***601.508***	2022	***98,20***
2023	***681.263***	2023	***215***
2024	***721.569***	2024	***182***

Modalità di affidamento
Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Attivazione contabilità separata (eventuale)	No	No	No	
Conseguimento equilibrio economico del servizio	si	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	80.809,65	66.883,90	72.169,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	78.654,65	107,05	71.485,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1.89	1,90	2,22	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	412.077,15	86408,19		Aggregati fianziari dei servizi : Assistenza domiciliare, Assistenza disabili, Assistenza minori, Servizi sociali
		Pagato c/ competenza	335.874,59	28193,52		
		Pagato c/ residui	61.628,60			
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				

	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	1 settimana	1 settimana	1 settimana	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	1 mese	1 mese	1 mese	
Tempo di attivazione del servizio	2 mesi	2 mesi	2 mesi	
Tempo di risposta motivata a reclami	5 giorni	5 giorni	5 giorni	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				caso mai presentato
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi				caso mai presentato
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Utenti	572	575	570	
Consulenza socio assistenziale	356	355	350	
Attività di ricerca	0	0	0	
Età media	60	60	60	
Strutture coinvolte	7	7	7	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 29,85	€ 7,81	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 14,20	€ 15,36	€ 13,49
Costi del servizio per abitante	€ 13,45	€ 0,00	€ 13,36
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- ***Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di relazioni/riepiloghi mensili trasmessi dal gestore ed il confronto all'occorrenza con il referente del gestore, tramite e-mail, telefono e confronto in presenza e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.
Il servizio è coordinato e verificato costantemente dal coordinatore di ATS 22.

- ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

- ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.